

(様式1)

令和 年 月 日

焼津おとな倶楽部 「趣味活案内人」(市民講師) 登録申請書

氏名	ふりがな	生年月日	大正 昭和 年 月 日
住所	〒 焼津市	連絡先 電話番号	
メールアドレス	※事務局からの連絡をメールで行う場合もあるため、迷惑メール対策を行っている場合は、「shingenki@city.yaizu.lg.jp」のアドレスの受信設定をお願いします。		
講座内容			
対象	<input type="checkbox"/> 乳幼児 <input type="checkbox"/> 小学生 <input type="checkbox"/> 中学生 <input type="checkbox"/> 一般(高校生以上) <input type="checkbox"/> 高齢者 <input type="checkbox"/> 男性 <input type="checkbox"/> 女性 <input type="checkbox"/> その他( )		
参加者に負担を 求める教材費等	<input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり( 円) <input type="checkbox"/> その他( )		
資格	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	資格	
指導実績等	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	※主な指導実績を記入。無しの場合は知識・技能・経験等を記入。	
自己PR			

注) 上記、登録内容のうち、氏名、講座内容、対象、教材費の有無、自己PRは、新元気世代プロジェクトのホームページ、パンフレット等で公表しますので、ご承知おきください。

事務局記入欄

講師登録No.	<input type="checkbox"/> システム入力	受付日 . . .
---------	---------------------------------	-----------

## 「趣味活案内人」（市民講師）登録のきまりごと

### (1) 案内人登録の条件

焼津市在住の概ね 50 歳以上の方ならどなたでも登録できます。

### (2) 会費 無料

### (3) 趣味活案内人登録証

趣味活案内人に登録していただいた方には、登録証を発行します。

### (4) 講師説明会

趣味活案内人登録後、講師説明会に参加していただきます。

### (5) 会報の送付

趣味活案内人には、各種講座情報等を掲載した会報を送付します。

### (6) 講座の開講

#### ① 受講生募集

(ア) 講座は、前期（5月開講）と後期（10月開講）に分けて開催します。前期と後期の期間をまたいでの開講はできません。

(イ) 講座企画書（様式あり）を提出し、事務局と打ち合わせを行います。講座は1回90分を基本とします。

(ウ) 講座内容を確定し、受講者を募集します。募集開始は、前期4月から、後期9月からとなります。

(エ) 講座の成立・不成立を決定します。

(オ) 申込人数が4人以上にならないと開講できません。講座アピールをお願いします。

#### ② 講座の開始

(ア) 会場の鍵の管理、会場の準備、片付けを行います。

(イ) 講座初日に受講票と納付書の確認をします。

(ウ) 材料代等がある場合は、参加者から徴収します。

(エ) 会場使用簿を記入。会場清掃、忘れ物、消灯等の確認をし、会場を施錠します。

#### ③ 講師謝礼

(ア) 参加者が4～10人 2,000円／回

(イ) 参加者が11人以上 5,000円／回

(ウ) 講師のアシスタントを付けた場合も、上記金額の中で分配していただきます。

(エ) 基本的に、材料代等は参加者から徴収し、材料の準備も講師が行ってください。