

記載例

焼津市社会教育団体認定申請書
兼公共施設予約システム利用団体登録申請書（公民館用）

令和 年 月 日

（あて先）焼津市教育委員会

焼津市社会教育団体の認定を受けたいので、次のとおり申請します。

併せて、公共施設予約システム利用規約に同意し、公共施設予約システム利用団体登録を申請します。

1	フリガナ 団体名		
必ずフリガナを入れてください。	代表者 (申請者)	住所 フリガナ 氏名 電話番号	メールアドレスは必ず記入してください。 予約完了メールは事務局あてに送付されます。
		Email	
3	事務局 (連絡先)	住所 焼津市 フリガナ 氏名 電話番号	
		Email	
4	団体の目的		
5	会員数		
6	会費（年額）		
7	その他	（必要な事項がありましたらお書き下さい。）	

添付書類

- (1) 団体規約（会則）
- (2) 役員名簿
- (3) 会員名簿
（構成員が5名以上で、その過半数が市内在住、在勤又は在学と分かる資料）
- (4) 事業計画書及び事業報告書
- (5) 収支予算書及び収支決算書
- (6) 総会資料等、団体の組織及び活動内容が分かる資料

記載例

「●○○●○会」規約

(名称)

第1条 この会は、「●○○●○会」と称する

「○○学習」「▲▲作り」「□□の技術を習得し、併せて□□の発展に寄与する事」など

(目的)

第2条 本会は.....を目的とする。

目的を明確に!

(事業・活動)

第3条 本会は、前条の目的を達成するため、次の事業・活動を行う。

(1).....の開催

(2).....への参加

練習、発表会、大会への参加、等など、活動内容がわかるように記入してください。

(入会・組織)

第○条 本会は目的に賛同する者を以って入会し、次の○会で組織する。

.....会、.....会、.....、.....会

会員資格がわかるように!

(会費・会計)

第○条 本会の運営費.....とする。

第○条 本会の会計年度は.....

決まった年会費などがあれば、具体的な金額を。「必要に応じて徴収する」ということでも可。

(役員)

第○条 本会は次の役員をおく。

会長 1名 副会長 ○名 理事 ○名 会計 1名 ..

第○条 本会の役員を選出は.....

第○条 本会の役員の任期は.....

役職名は自由。役員は何名でも構わないが、代表者を必ず1人おくこと。その他は必要に応じて記入する。

(事務局)

第○条 本会の事務局は、..... (○○宅) におく。

(会議)

第○条 本会は.....

事務局は焼津市内におく。連絡の窓口となるところ。

(.....)

第○条

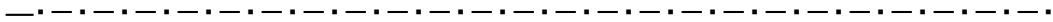
「必要に応じて集まる」や「月に1回役員会を開く。」とか「年に1回は定例会をやります。」等があれば記入。

記載例

令和〇〇年度 ●〇●〇会活動報告

月 日	活動
◆月◆日	.....大会(会場:)に参加。参加者 人。
◆月◆日	.....研修会を開催。 (会場:)
◆月◆日	.....練習(会場: * * 公民館)
◆月◆日	.....打合せ会兼新年会。
◆月◆日	.....学習会(会場: * * 公民館)
◆月◆日	〇〇年度総会の開催。(会場: * * 公民館) 出席者 人

※その他、月〇回程度の練習を行いました。



令和〇〇年度 ●〇●〇会事業計画

月 日	活動
◆月◆日	.....研修会を開催。
◆月◆日	.....大会に参加。
◆月◆日	.....練習
◆月◆日	.....講習会に参加。
◆月◆日	.....学習会
◆月◆日	〇〇年度総会の開催。

※その他、月〇回程度の練習を行う。

記載例

令和〇〇年度 収支予算書

【収入】

項目	予算額	備考
前年度繰越金	00000000	
会費	00000000	
計	000000000	

【支出】

項目	予算額	備考
大会参加費	0000	〇人×●●円
会場料	0000	〇〇公民館借用など
計	000000	

※ただし、項目間の流用を認めるものとする。

令和〇〇年度 収支決算書

【収入】

項目	決算額	備考
前年度繰越金	00000000	
会費	00000000	
計	000000000	

【支出】

項目	決算額	備考
大会参加費	0000	〇人×●●円
次年度繰越金	00000	
計	000000	

上記の収支決算書報告に基づき監査した結果、適正であることを認めます。

令和〇〇年〇月〇日 監査 〇田〇男