（様式第030号）

共　済　証　紙　受　払　簿（320円）

共済契約者名	
①共済契約成立年月日（S･H･R）	年　月　日
②共済契約者番号	－
③建設キャリアアップシステム事業者ID	
⑬決算日	年　月　日
決算期間	年　月　日 ～ 年　月　日

◎ この受払簿は、受入・払出の都度、掛金収納書などをみて日付を所定欄に記入し、決算毎に合計を出して整理して下さい。

◎ 共済手帳の更新手続きを行ったときは、「共済手帳受払簿」（様式第29号）及び下記の「更新年月日手帳更新数」欄に記載して下さい。

受入・払出 年 月 日	受入 購入		受入 元請から受入	受入 計（A）	払出 貼付	払出 下請へ交付	払出 計（B）	残高 (A)－(B)	払出欄の貼付の内訳 貼付人員	払出欄の貼付の内訳 就労月	更新年月日 手帳更新数	備考
前期（前頁）繰越 年 月 日	金融機関名	日分	元請名 日分	日分	日分	下請名 日分	日分	日分	人	年 月分	年 月 日 （ ） 冊	
年 月 日	金融機関名	日分	元請名 日分	日分	日分	下請名 日分	日分	日分	人	年 月分	年 月 日 （ ） 冊	
年 月 日	金融機関名	日分	元請名 日分	日分	日分	下請名 日分	日分	日分	人	年 月分	年 月 日 （ ） 冊	
年 月 日	金融機関名	日分	元請名 日分	日分	日分	下請名 日分	日分	日分	人	年 月分	年 月 日 （ ） 冊	
年 月 日	金融機関名	日分	元請名 日分	日分	日分	下請名 日分	日分	日分	人	年 月分	年 月 日 （ ） 冊	
年 月 日	金融機関名	日分	元請名 日分	日分	日分	下請名 日分	日分	日分	人	年 月分	年 月 日 （ ） 冊	
年 月 日	金融機関名	日分	元請名 日分	日分	日分	下請名 日分	日分	日分	人	年 月分	年 月 日 （ ） 冊	
年 月 日	金融機関名	日分	元請名 日分	日分	日分	下請名 日分	日分	日分	人	年 月分	年 月 日 （ ） 冊	
年 月 日	金融機関名	日分	元請名 日分	日分	日分	下請名 日分	日分	日分	人	年 月分	年 月 日 （ ） 冊	
年 月 日	金融機関名	日分	元請名 日分	日分	日分	下請名 日分	日分	日分	人	年 月分	年 月 日 （ ） 冊	
年 月 日	金融機関名	日分	元請名 日分	日分	日分	下請名 日分	日分	日分	人	年 月分	年 月 日 （ ） 冊	
年 月 日	金融機関名	日分	元請名 日分	日分	日分	下請名 日分	日分	日分	人	年 月分	年 月 日 （ ） 冊	
決算期間内の合計		日分 頁計 累計 ⑥ 円 頁計 累計	日分 頁計 累計 ⑦ 円 頁計 累計			日分 頁計 累計 ⑧ 円 頁計 累計		次頁へ（次年度へ）転記	④決算日の被共済者数 人	建退共確認	⑤決算期間内の手帳更新数 冊 頁計 累計	

注1：　　の箇所に必要事項入力。（受入・払出年月日を入力しないと、数字が表示されません）

注2：ページを増やす際は、最後のページを（111行目～165行目を行ごと）コピーし、166行目に挿入します。（他のページをコピーすると数式が壊れます。）