

提出書類チェックリスト（建設工事）

業者名				市確認欄
提出書類等		確認欄		
1	焼津市競争入札参加資格申請書（様式1号）			
2	登録希望業種表（建設工事）（様式2号）			
3	建設業許可通知書			
4	電気工事業開始の届出済又は通知済を証明する書類の写し（電気の登録を希望する場合）			
5	商業・法人登記現在事項全部証明書又は履歴事項全部証明書（法人の場合。写し可）			
	身分証明書又は住民票（個人事業主の場合。写し可）			
	成年被後見人として登記されていないことの証明（個人事業主の場合。写し可）			
6	総合評定値通知書の写し			
7	建設業許可申請書の営業所一覧表の写し			
8	技術職員名簿等 （市内業者のみ）	専任技術者一覧表又は専任技術者証明書の写し		
		技術職員名簿の写し		
		技術職員の資格を証明する書類の写し		
		技術職員の雇用を証明する書類の写し		
9	納税証明書 （写し可）	焼津市が課するすべての税について滞納繰越分も含めて未納がないことを証明するもの		
		申告所得税、法人税、消費税及び地方消費税 （法人の場合は税務署様式その3の3。個人事業主の場合はその3の2）		
10	使用印鑑届兼委任状（様式3号）			
11	印鑑証明書（写し可）			
12	誓約書（様式4号）			
13	システム利用届（焼津市電子入札運用基準第1号様式）			
14	利用者登録番号発行通知書用の長形3号封筒（システム利用届を提出する場合。切手を貼付・返信先宛名を記載すること。）			
15	組合員名簿（事業協同組合や協業組合等の場合）			
16	共同受注規約（事業協同組合や協業組合等の場合）			

（留意事項）

- 提出書類の確認欄には○印を付けてください。該当しない書類の確認欄には斜線を引いてください。
- システム利用届（電子入札）については、すでにICカードを所有している場合に提出してください。
- 確認後、当該提出書類とともに、本チェックリストを提出してください。