第１号様式（第３条関係）

焼津市歴史民俗資料館資料特別閲覧（貸出）申込書

　（あて先）焼津市長

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 申込年月日 | 　　　　年　　月　　日 |
| 申込者　　　　住　所（所在地）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　団　　体　　名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名（代表者名）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電　話（　　　）　　　― |
| 閲覧日時　　　　　年　　月　　日（　　） | 借用期間　　　　　年　　月　　日（　　）から　　　　　年　　月　　日（　　）まで |
| 閲覧区分　　閲覧・模写・撮影・その他（　　　） | 借用場所 |
| 閲覧目的 | 借用目的 |
| 閲　覧・借　用する資料館資料 | 資　　　料　　　名 | 数　量 | 備　　　　　　考 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 備考 | １　閲覧、借用した資料を損傷し、又は滅失したときはその損害を賠償します。２　資料の保管については、その安全性を十分に考慮し、万全を期するよう配慮します。３　借用した資料を模写、撮影、転載、又はこれらを販売しようとするときは前もって届け出します。４　借用した資料を転売することはいたしません。５　借用の際には、資料借用書を提出いたします。 |