

令和 7 年度職員採用 P R 動画・パンフレット作成業務委託仕様書

1 業務委託の名称

令和 7 年度職員採用 P R 動画・パンフレット作成業務委託

2 業務の目的

主にこれから就職活動を行う高校生や大学生を対象に、焼津市役所に関する情報（業務・職種・ワークライフバランスなど）や市職員として働く魅力を伝えることで、職員採用試験応募者の母集団の拡大と、優れた人材の確保を目的とする。

3 契約期間

契約締結日から令和 8 年(2026 年) 3 月 31 日まで

4 業務内容

(1) 共通事項

ア 作成内容はプロポーザルでの企画提案内容を基に市と協議して決定すること

イ 概ね 3 年間程度、継続して利用することを想定した内容であること

ウ 次の内容は委託業務に含むものとする。

- ・資料、素材の収集
- ・著作権や肖像権について必要な手続き
- ・協力者、撮影地への交渉・許可
- ・使用料、出演料、交通費、謝礼等作成に必要な費用の負担

エ 校正は 3 回以上とすること

オ 動画とパンフレットのデザインは可能な限り統一すること

カ 納期は令和 8 年 2 月末とする。ただし、独自提案に係るサービス等については令和 8 年 3 月末を目途に市と協議の上、決定する。

(2) 動画作成

ア 作成物

- ・採用 P R 動画 1 分～2 分程度 1 本以上
- ・上記動画を 15～30 秒程度でまとめた動画（縦型、YouTube のショート動画や Instagram のリールに対応できるもの） 1 本以上
- ・各動画のサムネイル画像

イ 想定される活用シーン

焼津市公式 Youtube チャンネル、Instagram で公開するほか、庁内デジタルサイネージや市が主催する採用説明会等で使用する。

ウ 仕様

- ・解像度はフルHD以上とし、画面アスペクト比は16：9とする。
- ・活用シーンによっては音声を出力できないことがあるので、音声なしでも内容が伝わるようにすること
- ・動画のファイル形式はMP4、サムネイル画像はJPEGとする。

(3) パンフレット作成

ア 作成物

- ・採用PRパンフレット（6～10ページ程度） 1,000部以上

イ 想定される活用シーン

- ・採用説明会や学校等への配布
- ・市内公共施設への配架

ウ 仕様

- ・A4判フルカラー
- ・紙質はマットコート紙110Kgまたは同等以上のもの
- ・綴じ方はホチキス留め、巻き折、観音開き等任意とするが、落丁などの恐れのない方法とすること。

(4) その他独自提案

動画、パンフレットのほか、SNS広告や自社サービスと関連した企画など、独自の提案を可能とする。ただし、実施にかかる費用は本業務に含むものとし、別途費用が発生するものは認めない。

5 経費負担区分

業務遂行にあたって必要となる経費については、すべて本業務委託の委託料に含めるものとし、別途請求は行わないこと。

6 完了報告

受託者は、委託業務完了後、委託業務に係る事業完了報告及び成果物を提出すること。

(1) 提出期限 令和8年3月31日

(2) 提出場所 焼津市本町二丁目16番32号 焼津市役所本庁舎4階
総務部人事課

7 成果物

- (1) 動画データ及びサムネイル画像データ
- (2) パンフレット（冊子及び完成品PDFデータ）
- (3) 動画、パンフレット作成にあたり撮影した写真データ
- (4) その他独自提案に係るもの

8 その他

（１）本業務に基づき作成される成果品の著作権（著作権法（昭和 54 年法律 48 号）第 27 条及び第 28 条の権利を含む。）は、すべて本市に帰属し、本市が当該データの編集加工等の加工及び、インターネットのあらゆる媒体・手段による公開等の二次利用を行うことができることとする。

（２）BGM等の素材利用にあたっては、原則、オリジナル又はフリー素材を利用し、著作権や肖像権の問題が発生しないようにすること。著作権や肖像権の許諾が必要となった場合の手続きは、受託者において行うこと。

（３）受託者は、本業務の全部を一括して第三者に委託し、又は請け負わせることはできないが、一部の業務については、市の承認を得て他の事業者へ委託できるものとする。

（４）この仕様書に定めのない事項について疑義のある場合は、双方協議の上で決定することとする。