

仕様確認書

下記3に記載する物品が、別紙仕様書「5 調達機器の仕様」を満たしていることの確認を依頼します。

依頼者 所在地 _____

商号又は名称 _____

代表者職氏名 _____

※ 入札に関する権限を委任登録している場合は、委任先において記入すること。

1 入札番号 役務124号

2 件名 焼津市基幹系パソコン賃貸借（令和6年度調達分）

3 物品の詳細 下表のとおり

No	品名	メーカー	規格・品番	寸法・内容等	定価

※ 品名記載欄が不足する場合は、同様に記載した別紙を添付すること。

3に記載する物品について、別紙仕様書「5 調達機器の仕様」を満たしていることを確認しました。

発注担当課 _____

確認者 _____

【留意事項】

- (1) 当様式をもって入札公告（又は指名通知書）で指定する日までに発注担当課へ仕様確認の依頼をし、確認を得ること。
仕様確認依頼時の添付資料：カタログ及び価格の明記された資料
- (2) 確認済仕様確認書を提出できなかった者のした入札は、焼津市競争契約入札心得（物品製造等・役務）の規定により無効とする。