

令和6年8月 28 日

参加表明者 様

焼津市行政経営部DX推進課

## 質 疑 回 答 書

下記の件について、質疑がありましたので回答します。

### 記

1 件 名 令和6年度焼津市 DX 推進研修業務委託プロポーザルについて

### 2 質疑回答

| No | 質 疑 等                                                     | 回 答                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 【実施要領3】<br>連名(コンソーシアム)での提案は可能か。                           | 共同体での提案も可能です。ただし、以下の条件を満たすことを要します。<br>・令和6年度焼津市 DX 推進研修業務委託公募型プロポーザル実施要領3(1)を満たす者が、契約書(案)第5条第1項に規定する業務の主たる部分を担うこと。<br>・共同体の全者が、同実施要領の3(2)(3)の資格を有すること。<br>・同実施要領3(1)を満たす者から令和6年度焼津市 DX 推進研修業務委託仕様書6(1)①の運営責任者を定めること。<br>・同仕様書6(1)⑤の表1「役割分担表」受注者欄の役割を明確にすること。<br>・同実施要領 14③の見積書について、役割に応じて費用を算出し、それぞれの見積書を提出すること。 |
| 2  | 【仕様書6(1)及び(2)イ】<br>視聴に際しての受講者の視聴環境及び通信環境については、発注者が用意するのか。 | 受講者の視聴環境及び通信環境については、発注者が用意します。Web で動画を視聴する研修を実施する場合には、同時接続制限等があるため、一定期間ごとに視聴するよう対象者に案内するなど、実施方法について調整をさせていただきます。                                                                                                                                                                                                 |
| 3  | 【仕様書6(1)及び(2)イ】<br>集合研修・演習に使用する PC・通信環境は発注者が用意するのか。       | 集合研修・演習に使用する PC・通信環境は発注者が用意します。                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 4  | 【仕様書6(2)ア】<br>研修に使用する資料、テキスト等の著作権は、受注者に帰属するか。             | 研修に使用する資料、テキスト等の著作権については、基本的に受注者に留保されるものとします。ただし、発注者は、業務の目的を達成するために必要な範囲内において、これらが無償で利用できるものとします。                                                                                                                                                                                                                |

|   |                                                                                                                  |                       |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 5 | 【仕様書6(2)イ】<br>2つの研修を午前・午後という形で、同日に開催してもよいか。                                                                      | 同日開催であっても問題ありません。     |
| 6 | 【仕様書6(2)イ】<br>仕様書には、『表 2「DX 推進研修(例)」を踏まえた上で、3 回以上の講義及び演習形式で研修を提案すること。』とあるが、研修全体で合計 3 回以上なのか、対象の階級ごとに 3 回以上ずつなのか。 | 全体で3回以上の研修の実施を要件とします。 |

【担当】 DX推進担当(担当:鈴木) TEL.054-626-9414 FAX.054-626-2183