

令和 年 月 日 前 時 分 受領

離婚届

令和 年 月 日届出

(あて先) 長

受理 令和 年 月 日	発送 令和 年 月 日					
第 号	第 号					
送付 令和 年 月 日	長 印					
書類調査	戸籍記載	記載調査	調査票	附 票	住民票	通 知

記入の注意

鉛筆や消せるボールペンで書かないでください。

筆頭者の氏名欄には、戸籍のはじめに記載されている人の氏名を書いてください。

この届書を本籍地でない役所に提出するときは、**戸籍謄本または戸籍全部事項証明書**が必要ですから、あらかじめ用意してください。

- そのほかに必要なもの
- 調停離婚のとき→調停調書の謄本
 - 審判離婚のとき→審判書の謄本と確定証明書
 - 和解離婚のとき→和解調書の謄本
 - 認諾離婚のとき→認諾調書の謄本
 - 判決離婚のとき→判決書の謄本と確定証明書

訂正のための署名	
夫	
妻	

訂正印	
夫	
妻	

(1)	氏名 (よみかた)	夫 氏 名	妻 氏 名		
	生年月日	昭和 西暦 年 月 日	昭和 西暦 年 月 日		
(2)	住所 (住民登録をしているところ) (アパート名・部屋番号など)	番地 番 号	番地 番 号		
	本籍 (外国人のときは国籍だけを) (書いてください)	筆頭者の氏名	番地 番		
(3)	父母及び養父母の氏名 父母との続き柄	父	続き柄	父	続き柄
		母	男	母	女
	(右記の養父母以外にも養父母がいる場合にはその他の欄に書いてください)	養父	続き柄	養父	続き柄
		養母	養子	養母	養女
(4)	離婚の種別	<input type="checkbox"/> 協議離婚 <input type="checkbox"/> 調停 <input type="checkbox"/> 審判	年 月 日成立 年 月 日確定	<input type="checkbox"/> 和解 <input type="checkbox"/> 請求の認諾 <input type="checkbox"/> 判決	年 月 日成立 年 月 日認諾 年 月 日確定
	婚姻前の氏にもどる者の本籍	<input type="checkbox"/> 夫 は <input type="checkbox"/> もとの戸籍にもどる <input type="checkbox"/> 妻 は <input type="checkbox"/> 新しい戸籍をつくる	(よみかた)	番地 番	筆頭者の氏名
(5)	未成年の子の氏名	夫が親権を行う子	妻が親権を行う子		
(6)	同居の期間	年 月 から	年 月 まで		
(7)	別居する前の住所	番地 番 号			
(8)	別居する前の世帯のおもな仕事と	<input type="checkbox"/> 1. 農業だけまたは農業とその他の仕事を持っている世帯 <input type="checkbox"/> 2. 自由業・商工業・サービス業等を個人で経営している世帯 <input type="checkbox"/> 3. 企業・個人商店等(官公庁は除く)の常用勤労者世帯で勤め先の従業員数が1人から99人までの世帯(日々または1年未満の契約の雇用者は5) <input type="checkbox"/> 4. 3にあてはまらない常用勤労者世帯及び会社団体の役員の世帯(日々または1年未満の契約の雇用者は5) <input type="checkbox"/> 5. 1から4にあてはまらないその他の仕事をしている者のいる世帯 <input type="checkbox"/> 6. 仕事をしている者のいない世帯 <small>(同勢調査の年… 年…の4月1日から翌年3月31日までに届出をするときだけ書いてください)</small>			
(9)	夫妻の職業	夫の職業	妻の職業		
(10)	届出人署名 (※押印は任意)	夫 印	妻 印		
	事件簿番号				

証 人 (協議離婚のときだけ必要です)		
署 名 (※押印は任意)	印	印
生 年 月 日	昭和 西暦 年 月 日	昭和 西暦 年 月 日
住 所	番地 番 号	番地 番 号
本 籍 (外国人のときは国籍だけを) (書いてください)	番地 番	番地 番

→ 父母がいま婚姻しているときは、母の氏は書かないで、名だけを書いてください。養父母についても同じように書いてください。

→ □には、あてはまるものに☑のようにしるしをつけてください。

→ 今後も離婚の際に称していた氏を称する場合には、左の欄には何も記載しないでください。この場合にはこの離婚届と同時に別の届書を提出する必要があります。

→ 同居を始めたときの年月は、結婚式をあげた年月または同居を始めた年月のうち早いほうを書いてください。

届け出られた事項は、人口動態調査(統計法に基づく基幹統計調査、厚生労働省所管)にも用いられます。

◎署名は必ず本人が自署してください。

◎字は略さず丁寧に書いてください。

住所を定めた年月日	
夫	年 月 日
妻	年 月 日

連絡先	電話 - -
	自宅・勤務先・携帯

未成年の子がいる場合は、次の□のあてはまるものにしるしをつけてください。
(面会交流)

取決めをしている。
 まだ決めていない。

(養育費の分担)

取決めをしている。
 まだ決めていない。

未成年の子がいる場合に父母が離婚するときは、面会交流や養育費の分担など子の監護に必要な事項についても父母の協議で定めることとされています。この場合には、子の利益を最も優先して考えなければならないこととされています。

平日午前9時～午後5時までの連絡先を書いてください。

夫	<input type="checkbox"/> 個 <input type="checkbox"/> 免 <input type="checkbox"/> 旅 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 無 ()
不受理	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
通知	<input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要
妻	<input type="checkbox"/> 個 <input type="checkbox"/> 免 <input type="checkbox"/> 旅 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 無 ()
不受理	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
通知	<input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要
使者	<input type="checkbox"/> 個 <input type="checkbox"/> 免 <input type="checkbox"/> 旅 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 無 ()
通知	令和 年 月 日