年 月 日

## ふれあいギャラリー使用許可申請書

(宛先) 焼津市長

	られあい	ギャ	フリー	を使用	した	いのて	`次0	りとお	り甲語	青し	ます。					
#	請者	住 所 (所在地)								<ul><li>氏 名</li><li>代表者</li></ul>						
1 46 []		団体名								電	話番	号				
使用責任者		住	主 所						氏 名							
		団 体 名							電話番号			号				
		準	備	左	F	月	日	午前	• 午後	发	時	分から		時	分ま	まで
使用内訳		催	事		F F	月 月		午前 午前			時 時	分から 分まで				
		片(	付け	左	F	月	日	午前	• 午後	发	時	分から		時	分す	まで
		使用	施設	スペースA・スペースAの1区画・スペースAの2区画・スペースB・ スペースC・スペースABC(全体)												
使是	用内容			※「1区画」とは、スペースAをおおむね3分割したときの1区画をいう。												
		使用目的		営利 非営利		行事名										
		入場子	定者数		人	入場	料		4	無料	•	有料(		Р	月)	
確認事項		広告	類の排	曷示・酉	己布	無	•	有								
		物口	品の販	売・陳	列	無	•	有								
		寄附、金品の募集				無	•	有								
		飲食物の販売提供				無	•	有								
		ì	令暖房		無	•	有									
備	考															
	基	本冷暖房			加算使用料				使用料				使	用 #	料	
使	使 用	料	使力	用 料	加拿	第合計		円	合	計	額	減免	Ź	決	定	領
用	用		円		円 市外力			円			円	全額免	除			円
料					商宣加算		円				な	L				
*					延	- 長加算		円				(	)			

- 注1 ※印欄は記入しないでください。
  - 2 機材等の持込使用をする場合又は備付けの機材を使用する場合は備考欄へその旨を記入してください。
  - 3 催事に関する参考資料及びチラシ等ありましたら、添付してください。
  - 4 主たる事務所がない団体で代表者が市内在学又は在勤の場合は、備考欄に学校名又は勤務先を記入 してください。
  - 5 申請内容の確認のため別に資料の提出を求める場合があります。

令和○年○月○日

## ふれあいギャラリー使用許可申請書

(宛先) 焼津市長

ふれあいギャラリーを使用したいので次のとおり申請します。

₼≇≭	住(所有	住 所 (所在地)		<b></b> 方本町	「〇丁目〇番(	○号			变化 太郎			
申請者		体 名	文化振興連盟				電話番	号	054-123-4567			
	住	所	焼津市	<b></b> 	「〇丁目〇番(	○号	氏 名	3	ずんか たろう 文化 太郎			
使用責任者		団体名			振興連盟		電話番	号	054-123-4567			
	準	備	令和(	)年(	0月0日午	前・午	-後9時00分	話番号 054-123-4 氏 名 文化 太 話番号 054-123-4 の 分から 12 時 00 分まで の 分から 00 分まで の 分から 5 時 00 分まで スペースAの2区画・スペー い むね3分割したときの1区画を 絵画・書道作品の展示 計 ・ 有料( 円)	00 分まで			
使用内記	沢催	事		令和○年○月○日午前・午後 9 時 00 分から 令和○年○月○日午前・午後 3 時 00 分まで								
	片(	付け	け 令和○年○月○日午前・午後3時00分から5時00分まで									
	使用	施設						ースAの2	区画・スペースB・			
使用内容	容		スペースC・スペースABC(全体) ※「1区画」とは、スペースAをおおむね3分割したときの1区画をいう。									
	使用	使用目的		ij	行事名	絵画・書道作品の展示						
	入場予	入場予定者数		) 人	入場料		無料 •	有料(	円)			
確認事項	広告	が類の排	曷示・酉	己布	有・	無						
4年10年3月	物。	品の販	売・陳列 有		有・	無						
	寄	寄附、金品 <i>0</i>			有・	無						
	飲	食物の	販売提	供	有・	無						
	ì	冷暖房の使			有・	無						
備考	<del>2</del>											
基	本	冷日	暖 房	加拿	算使用料		使用料		使 用 料			
使使	使用料使		用料加算		章合計	円	合計額	減免	決定額			
用	用円		円 市		<b>小加算</b>	円	円	全額免除	<b>円</b>			
料				商』	宣加算	円		なし	,			
*			延		<b> </b>	円		( )				

- 注1 ※印欄は記入しないでください。
  - 2 機材等の持込使用をする場合又は備付けの機材を使用する場合は備考欄へその旨を記入してください。
  - 3 催事に関する参考資料及びチラシ等ありましたら、添付してください。
  - 4 主たる事務所がない団体で代表者が市内在学又は在勤の場合は、備考欄に学校名又は勤務先を記入してください。
  - 5 申請内容の確認のため別に資料の提出を求める場合があります。