

予約カゴの使い方

- このシステムは、多くのオンラインショップで採用されている「買い物カゴ」の仕組みを使用しています。
- このシステムでは「買い物カゴ」を「予約カゴ」と呼んでいます。
- 予約カゴに利用したい施設の予約を入れていくことで、複数の施設・複数の利用日の予約ができます。
- 予約カゴに入っている予約は一時保存している状態なので、「削除」・「変更」をすることが可能です。
- 最後に予約カゴに入っている予約をまとめて登録します。

[予約をまとめて登録する](#) | [申込内容を変更する](#) | [利用時間帯を変更する](#) | [申込を取消する](#)

[▲「操作ガイド」トップへ](#)

【予約カゴの中身を確認する 操作手順】

予約カゴに予約が一時保存されている時、当画面を呼び出して予約申込の登録、変更、削除ができます。

1. トップ画面の場合



(1) 「予約カゴを確認」ボタンをクリックすると、「予約カゴの内容確認」画面が表示されます。

2. 施設案内・予約画面の場合

(1) 「申込内容を確認する」をクリックすると「予約カゴの内容確認」画面が表示されます。



3. 予約の確認画面の場合



(1) [予約カゴを確認] ボタンをクリックすると「予約カゴの内容確認」画面が表示されます。

[▲ページトップへ](#) [▲「操作ガイド」トップへ](#)

【予約カゴの予約をまとめて登録する 操作手順】

1. 予約カゴの内容確認画面で申込内容を確認してください。

(1) 「予約カゴの内容確認」画面で、申込内容を確認のうえ、[申込に進む] ボタンをクリックしてください。

TASK市 公共施設予約案内システム

現在予約カゴに登録されている申込内容です。
 申込内容を確認・訂正のため、「申込に進む」ボタンを押して予約申込確認画面にお進みください。
 申込をすべて取り消す場合は「予約カゴを空にする」ボタンを押してください。

申込に進む 予約カゴを空にする 元の画面へ戻る

1番目の申込 (文化・スポーツ施設予約)		詳細の変更	取消
利用日時	平成19年 4月20日(金) 9:00~12:00		
施設名	TASK市中央公民館 小会議室		
利用責任者	堤 聡志	利用人数	20人
圏域区分	圏内		
利用料金	1,000円	支払期限	平成19年 4月19日

2番目の申込 (文化・スポーツ施設予約)		詳細の変更	取消
利用日時	平成19年 4月21日(土) 9:00~17:00		
施設名	TASK市中央公民館 研修室2		
利用料金	15,000円	支払期限	平成19年 4月19日

申込に進む 予約カゴを空にする 元の画面へ戻る

[画面の先頭へ戻る](#)

2. 予約申込確認画面で予約を登録してください。

TASK市 公共施設予約案内システム

以下の内容で予約を申し込みます。
 申込内容に誤りがなければ、「予約する」ボタンを押してください。
 誤りがある場合は、「申込内容の訂正」ボタンを押して申込内容を訂正してください。

申込内容の訂正

1番目の申込 (文化・スポーツ施設予約)		詳細の変更	取消
利用日時	平成19年 4月20日(金) 9:00~12:00		
施設名	TASK市中央公民館 小会議室		
利用責任者	堤 聡志	利用人数	20人
圏域区分	圏内		
利用料金	1,000円	支払期限	平成19年 4月19日

2番目の申込 (文化・スポーツ施設予約)		詳細の変更	取消
利用日時	平成19年 4月21日(土) 9:00~17:00		
施設名	TASK市中央公民館 研修室2		
利用料金	15,000円	支払期限	平成19年 4月19日

利用金額合計 16,000円

予約する 申込内容の訂正 申込を中止する

[画面の先頭へ戻る](#)

(1) 申込内容に誤りがなければ、「予約する」ボタンをクリックしてください。

3. 予約申込完了画面で受付を完了した予約を確認してください。

(1) 予約申込が完了すると「予約申込を受け付けました。」と表示されます。

(2) 利用日までに必要な手続きは施設によって異なります。詳細は施設にお問い合わせください。

(3) 「施設予約トップへ戻る」ボタンをクリックして終了してください。

TASK市 公共施設予約・案内システム

お気に入り

堀 聡志さん 【利用者IDの有効期限】平成22年4月30日まで ログアウト

施設予約トップ 施設案内予約 予約の確認 申請書ダウンロード 利用の手引き

予約カゴの内容確認 ▶ 予約申込確認 ▶ 予約申込完了

◇ 予約申込を受け付けました。
各施設で定めた期日までには施設窓口にて手続きを行ってください。
手続きには受付番号が必要となりますので、受付番号をメモするか、当画面を印刷しておいてください。

印刷

利用者番号 2 利用者名 日本 太郎

1番目の申込 (文化・スポーツ施設予約)

受付番号	07-88
利用日時	平成19年4月20日(金) 9:00~12:00
施設名	TASK市中央公民館 小会議室
問合せ先	TASK市中央公民館 【電話番号】:012-345-6789 【住所】:東京都多摩市鶴田町1758番地

2番目の申込 (文化・スポーツ施設予約)

受付番号	07-89
利用日時	平成19年4月21日(土) 9:00~17:00
施設名	TASK市中央公民館 研修室1
問合せ先	TASK市中央公民館 【電話番号】:012-345-6789 【住所】:東京都多摩市鶴田町1758番地

受付日 平成19年9月30日(土)

利用金額合計 16,000円

印刷 施設予約トップへ戻る
[画面の先頭へ戻る](#)

[▲ページトップへ](#) [▲「操作ガイド」トップへ](#)

【予約カゴの申込内容を変更する 操作手順】

1. 予約カゴの内容確認画面で変更する予約を選択してください。

TASK市 公共施設予約・案内システム

お気に入り

堀 聡志さん 【利用者IDの有効期限】平成22年4月30日まで ログアウト

施設予約トップ 施設案内予約 予約の確認 申請書ダウンロード 利用の手引き

予約カゴの内容確認 ▶ 予約申込確認 ▶ 予約申込完了

◇ 現在予約カゴに登録されている申込内容です。
申込内容を確認・訂正のうえ、「申込に進む」ボタンを押して予約申込確認画面にお進みください。
申込をすべて取り消す場合は「予約カゴを空にする」ボタンを押してください。

申込に進む 予約カゴを空にする 元の画面へ戻る

1番目の申込 (文化・スポーツ施設予約) 備品の追加・変更 **詳細の変更** 取消

利用日時	平成19年4月20日(金) 9:00~12:00		
施設名	TASK市中央公民館 小会議室		
利用責任者	堀 聡志	利用人数	10人
圏域区分	圏内		
利用料金	1,000円	支払期限	平成19年4月13日

申込に進む 予約カゴを空にする 元の画面へ戻る
[画面の先頭へ戻る](#)

(1) 「予約カゴの内容確認」画面で、変更する予約の「詳細の変更」ボタンをクリックしてください。

(2) 予約をする時に、予約に必要なデータを入力した場合のみ入力内容を変更できます。

[▲ページトップへ](#) [▲「操作ガイド」トップへ](#)

2. 変更内容を入力してください。

(1) 予約内容の変更画面で変更内容を入力して「変更する」ボタンをクリックしてください。

TASK市 公共施設予約・案内システム

お気に入り ログイン ログアウト

施設予約トップ 施設案内・予約 予約の確認 申請書ダウンロード 利用の手引き

予約カゴの内容確認 ▶ 予約内容の変更

◇ 申込内容を変更して「変更する」ボタンを押してください。

施設名	TASK市中央公民館 小会議室
利用日時	平成19年 4月20日(金) 9:00～12:00

● この施設を利用する「責任者」の名前を入力してください。〔全角で入力してください〕
個人利用の方は個人名を、団体利用の方は代表者名を記入してください。
 (姓) 堤 (名) 敬志

● この施設を「何名」で利用しますか？〔半角数字で入力してください〕
 10人

● 市内にお住いですか？
 はい いいえ

変更する 変更を中止する

[画面の先頭へ戻る](#)

[▲ページトップへ](#) [▲「操作ガイド」トップへ](#)

【予約カゴの申込の利用時間帯を変更する 操作手順】

1. 利用日の選択画面で時間帯を変更する申込を選択してください。

TASK市 公共施設予約・案内システム

お気に入り ログイン ログアウト

施設予約トップ 施設案内・予約 予約の確認 申請書ダウンロード 利用の手引き

検索方法の設定 ▶ 施設の選択 ▶ **利用日の選択** ▶ 予約カゴに登録

▼ 空き状況の確認 施設受付状況の確認

◇ 現在の施設の空き状況です。
 利用したい施設のアイコン、または日付をクリックすると空いている時間帯を確認できます。

曜日 月日 月 火 水 木 金 土 日 絞り込み

平成19年 4月18日(水) 19日(木) 20日(金) 21日(土) 22日(日) 23日(月) 24日(火)

TASK市中央公民館	4/18	4/19	4/20	4/21	4/22	4/23	4/24	Info
大会議室	○	○	○	○	○	○	○	Info
小会議室	○	○	○	○	○	○	○	Info
研修室1	○	○	○	○	○	○	○	Info
研修室2	○	○	○	○	○	○	○	Info
集会議室	○	○	○	○	○	○	○	Info
控室	○	○	○	○	○	○	○	Info

1番目の申込
 (文化・スポーツ施設予約)
 平成19年 4月20日(金)
 9:00～12:00
 中央公民館
 小会議室

2番目の申込
 (文化・スポーツ施設予約)
 平成19年 4月21日(土)
 9:00～17:00
 中央公民館
 研修室2

変更する 変更を中止する

[画面の先頭へ戻る](#)

(1) 「施設案内・予約」の「利用日の選択」で、空き状況照会の画面を表示させると、予約カゴの中に申込がある日は背景が黄色で表示されています。

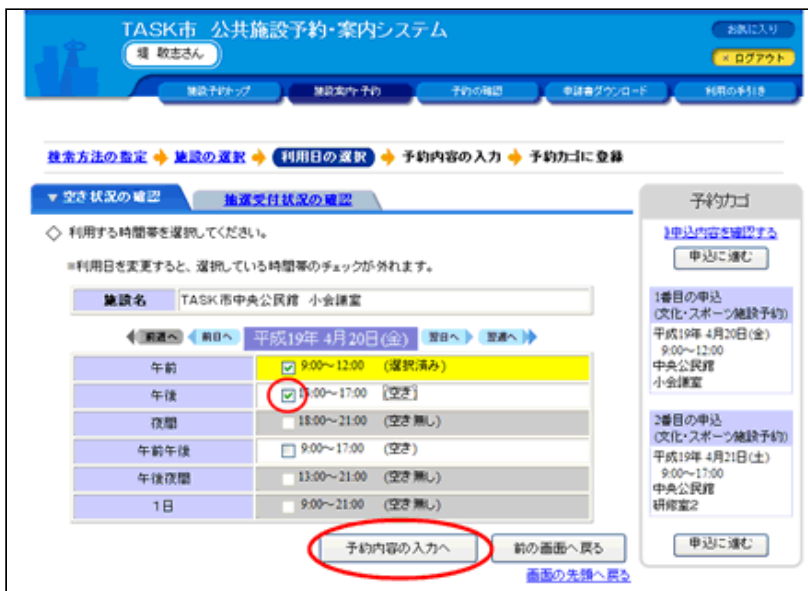
(2) 利用時間を変更する申込のアイコンをクリックしてください。

(3) 例) ここでは、1番目の予約の利用時間帯を延長したいため、小会議室の4月20日(金)のアイコンをクリックしてください。

2. 利用する時間帯を入力してください。

(1) 利用時間を選択してください。

(2) 利用時間を選択したら「予約内容の入力へ」ボタンをクリックしてください。



3. 予約カゴの中の利用時間帯が変更されたことを確認してください。



(1) 予約カゴの中の申込の利用時間帯が変更されたことを確認してください。

[▲ページトップへ](#) [▲「操作ガイド」トップへ](#)

【予約カゴの申込を取消する 操作手順】

1. 予約カゴの内容確認画面で取消する予約を選択してください。

(1) 予約を取消するには、予約カゴの予約を全て取消する方法と予約を一件ずつ取消する方法があります。

(2) 予約を一件ずつ取消する場合は、「予約カゴの内容確認」画面で、取消する予約の「取消」ボタンをクリックしてください。

(3) 予約を全て取消する場合は、「予約カゴの内容確認」画面で「予約カゴを空にする」ボタンをクリックしてください。

TASK市 公共施設予約案内システム

お気に入り

現 敬志さん

【利用者IDの有効期限】平成22年4月30日まで

ログアウト

施設予約トップ 施設案内予約 予約の確認 申請書ダウンロード 利用の手引き

予約カゴの内容確認 ▶ 予約申込確認 ▶ 予約申込完了

◇ 現在予約カゴに登録されている申込内容です。
申込内容を確認・訂正のうえ、「申込に進む」ボタンを押して予約申込確認画面にお進みください。
申込をすべて取り消す場合は「予約カゴを空にする」ボタンを押してください。

申込に進む 予約カゴを空にする 元の画面へ戻る

1番目の申込 (文化・スポーツ施設予約) 詳細の変更 **取消**

利用日時	平成19年4月20日(金) 9:00~17:00		
施設名	TASK市中央公民館 小会議室		
利用責任者	現 敬志	利用人数	20人
圏域区分	市内	支払期限	平成19年4月19日
利用料金	1,000円		

2番目の申込 (文化・スポーツ施設予約) 詳細の変更 取消

利用日時	平成19年4月21日(土) 9:00~17:00		
施設名	TASK市中央公民館 研修室2		
利用料金	15,000円	支払期限	平成19年4月19日

申込に進む **予約カゴを空にする** 元の画面へ戻る

[画面の先頭へ戻る](#)

2. 予約申込を一件ずつ取消する場合は予約申込の取消画面で取消してください。

TASK市 公共施設予約案内システム

お気に入り

現 敬志さん

【利用者IDの有効期限】平成22年4月30日まで

ログアウト

施設予約トップ 施設案内予約 予約の確認 申請書ダウンロード 利用の手引き

予約カゴの内容確認 ▶ **申込の取消**

◇ 内容をご確認のうえ、「取消する」ボタンを押してください。

1番目の申込 (文化・スポーツ施設予約)

利用日時	平成19年4月20日(金) 9:00~17:00		
施設名	TASK市中央公民館 小会議室		
利用責任者	現 敬志	利用人数	10人
圏域区分	市内	支払期限	平成19年4月17日
利用料金	2,000円		

取消する 予約の取消を中止する

[画面の先頭へ戻る](#)

(1) 予約を一件ずつ取消する場合は、「予約カゴの内容確認」画面で、取消する予約の「取消」ボタンをクリックすると「申込の取消」画面が表示されます。内容を確認のうえ、「取消する」ボタンをクリックしてください。

3. 予約申込を全て取消する場合は、予約カゴデータの消去画面で空にしてください。

(1) 予約を全て取消する場合は、「予約カゴの内容確認」画面で「予約カゴを空にする」ボタンをクリックすると、「予約カゴデータの消去」画面が表示されます。内容を確認のうえ「空にする」ボタンをクリックしてください。

TASK市 公共施設予約案内システム

お気に入り

堤 敬志さん

【利用者IDの有効期限】平成22年 4月30日まで

ログアウト

施設予約トップ

施設案内予約

予約の確認

申請書ダウンロード

利用の手引き

予約カゴの内容確認

予約カゴデータの消去

◇ 内容をご確認のうえ、「空にする」ボタンを押してください。

空にする

中止する

1番目の申込 (文化・スポーツ施設予約)

利用日時	平成19年 4月20日(金) 9:00～17:00		
施設名	TASK市中央公民館 小会議室		
利用責任者	堤 敬志	利用人数	10人
圏域区分	圏内		
利用料金	2,000円	支払期限	平成19年 4月17日

2番目の申込 (文化・スポーツ施設予約)

利用日時	平成19年 4月21日(土) 9:00～17:00		
施設名	TASK市中央公民館 研修室2		
利用料金	15,000円	支払期限	平成19年 4月17日

空にする

中止する

[画面の更新へ戻る](#)