

第2号様式の1

事業計画書(特定施設入居者生活介護)

1 法人の概要

名 称				
設 立 年 月 日				
所 在 地				
現在の事業概要 (介護保険関係事業)	事業の種類	所 在 地	定員	開始年月日

2 整備の内容

事 業 所 名 称	フリガナ (仮称)		
開設サービス名			
整 備 定 員	2 人部屋	1 人部屋	合計
	室	室	室
	人	人	人
構 造			
建 築 面 積			
延 床 面 積			
開設予定年月日			
管理者 (予定)			
生活相談員 (予定)			

事業開始の動機

5 整備予定地における必要性について

整備予定地を選んだ理由

整備予定地域での当該サービスの必要性の調査結果（調査方法、経過、見込み人数、意見交換会など）

6 利用者に対する考え方について

身体拘束廃止について

利用者の日常生活動作の維持・向上のための具体的な取組について

ADL、栄養、口腔・嚥下、認知症等の評価及び評価に基づくケアの充実について
（日常的な健康管理、医療機関等との連携等）

終末期におけるケアについて

虐待防止について（利用者の人権擁護について）

事故防止・安全対策について

個人情報の保護について

7 家族・地域等との交流について

家族との交流について

地域住民との交流及び事業計画の説明状況について（地元説明会の日時や場所、出席者等の詳細が分かる資料）

8 協力医療機関等との連携体制について

協力医療機関：

入院協力医療機関：

協力歯科医療機関：

医師又は看護職員が相談対応を行う体制について

診療を行う体制について

9 災害時への対策について

（非常災害時の関係機関への通報及び連携体制、非常災害に備えた事業所内での訓練や教育について）

10 人員体制について

人員体制 （介護職員・看護職員等 職種ごとの職員配置計画について）

採用計画（いつ頃から採用活動を開始するか、どのような活動を行うか、法人内の異動について等）

採用条件 （採用資格・実務経験等）

研修体制 （採用時事前研修・従事後）

職員定着のための取組について

11 事業の適正な管理や経理を行うための体制

会計処理等の担当者の配置等、法人内の体制について

サービス提供に関する記録等の作成や管理の方法について

12 苦情処理体制について

13 衛生管理について

（感染症や食中毒への対策等）

14 その他、法人から提案したいこと

15 補助金申請の希望について

開設準備経費補助金	1 希望あり	2 希望なし
補助金が交付されなかった場合	1 補助なしで開設	2 開設を取りやめる