

	質問事項	回答
1	実施要領 P.3 企画提案書の作成要領及び注意点 「製品カタログ、パンフレット等における仕様は、全て提案書に記載すること。」について、システムの制限事項があれば、提案書に記載するという理解で宜しいでしょうか？	システム制限事項に限らず仕様については、企画提案書に記載するという事です。
2	実施要領 P.3 企画提案書の作成要領及び注意点 「提案書はA4版横書き、40 ページ以内を原則」について、表紙（押印したもの）及び目次は含まない、と理解してよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
3	仕様書 P.2 (1) システムの業務範囲 「当市の管理事業者であるSBS情報システムと十分に調整すること。」とありますが、当該事業者様に作業にかかる費用は本調達に含まない、という理解で宜しいでしょうか。	管理事業者との調整を求めるもので、管理事業者が作業することは想定していません。
4	仕様書 P.3 (2) システムの前提条件 ② 「イ クライアント側に Web ブラウザとオフィスソフトウェア製品 (MicrosoftOffice2019) がインストールしてあればシステムを利用できること。また、特別なアプリケーションの導入や設定の必要がないこと。」とありますが、Java 等のソフトウェアも不可という認識で相違ありませんでしょうか。	お見込みのとおりです。
5	実施要領 P.3 参加表明書の作成要領 (1)のウ契約実績書の記載に当たっては、受注している場合は、契約及び業務完了の写しを添付すること。とありますが、契約実績書に記載したすべての自治体分の契約の写しが必要でしょうか。もしくは数自治体分の契約の写しで問題ございませんでしょうか。	お見込みのとおりです。
6	仕様書 P.4 業務内容 (2) システムの前提条件 ② クライアントの要件 エ クライアントの端末 (9台) のセットアップ (コンピューター名の設定、ドメイン参加、ウイルス対策ソフトのインストール等) を行うこと。とありますが、こちらのセットアップについても貴市より設定に係る手順書や設定に関する情報を提供頂けるという認識でよろしいでしょうか。	クライアント端末の調達がありますので、調達後に調整するつもりです。
7	仕様書 P.4 業務内容 (2) システムの前提条件 ④機器設置・調整 イ サーバーラック 当市が指定する既設のサーバーラック (19 インチ 42U モデル) へサーバー関連機器を 10 月以降に新庁舎に収納・設置することを前提とし、ラック内への設置に必要な金具類及び配線に必要な長さのケーブル類を用意すること。とありますが、本業務に関するサーバーを設置するにあたり空ユニット数をご教示頂けますでしょうか。	導入業者において必要なユニット数を提示していただきたい。
8	仕様書 P.4 業務内容 (2) システムの前提条件 ④機器設置・調整 ウ サーバーコンソール 当市が指定する既設のコンソールとキーボードやマウスとサーバーを接続すること。接続用のケーブルを用意すること。とありますが、既設のコンソールの製品名や型番をご教示頂けないでしょうか。また接続用のケーブルにご指定があれば、製品名や型番をご教示頂けないでしょうか。	接続用ケーブルに特に指定はありませんが、契約後に調整するつもりです。 既設コンソール：PG-R4DP1 既設 KVM スイッチ：PG-SB206
9	仕様書 P.6 システム基本仕様 (1) 児童基本情報 ⑭ 当市の仕様に沿った要対協進行管理台帳が作成できること。とありますが、現在使用する要対協進行管理台帳のサンプル等がありましたら、ご提供頂けないでしょうか。	様式については、導入作業を実施しながら作成する想定ですが、参考として「虐待児小委員会」の台帳を掲載します。この台帳の項目のほか「部会名」を載せたいです。
10	導入業務仕様書 P1 3(2) 現在、焼津市様で使用している相談申込書の様式を提示していただけないでしょうか。	ホームページに掲載します。
11	導入業務仕様書 P1 3(5) システム内記録の一覧表へのデータ移行とは、システム稼働後に入力した経過記録等を協議会資料に取込することを想定されますでしょうか。異なるようであれば、具体的な運用をご教示いただけないでしょうか。	お見込みのとおりです。
12	機能確認表 54 実務者会議等で使用するケース進行管理表の様式を提示していただけないでしょうか。	9に同じ
13	機能確認表 55 要保護児童対策地域協議会リストに取り込む他の課の所管する乳幼児部会・学齢児部会のケース情報の Excel データの様式を提示していただけないでしょうか。	9、12に同じ
14	機能確認表 64 CSVファイルに出力する項目を選択できることとは、情報共有システムの閲覧権限設定の非公開フラグのことでしょうか。	共有システムに連携しないデータを選択できるようにしたいという意図です。
15	機能確認表 66 CSVファイル出力の自動に対応していることとは、どのような運用を想定されていますか。具体的な例をお示しいただけないでしょうか。	ケースによっては保留にしたい場合もあるため、一定の時刻等に自動的に出力することを基本にしますが、手動に切り替えができるという意図です。
16	機能確認表 69 アクセス可能な相談種別やデータへのアクセス制御の設定とは、どのような運用を想定されていますか。具体的な例をお示しいただけないでしょうか。	非開示設定・解除についての権限を想定している。
17	提案書ページ数につきまして 40 ページ以内とありますが、目次は含まれないとの認識で宜しいでしょうか？	2に同じ
18	履行期間が令和4年1月31日までとなっておりますが、システム本稼働日は令和4年2月1日という認識で宜しいでしょうか？	お見込みのとおりです。
19	実施要領9 (2) 提案書は40 ページ以内とのことですが、表紙、目次を除いて40 ページ以内の認識でよろしいでしょうか。	2に同じ
20	仕様書5 (1) ③オ 「既存データのうち記録データの形式については、添付ファイルによるものも含むものとする」とありますが、仕様書5 (2) ⑥記載の相談記録 (Word) ファイル及び紙媒体のうち Word ファイルをシステムにファイリング登録する認識でよろしいでしょうか。また、ファイル数は何件でしょうか。	前段は、お見込みのとおりです。 相談記録表 (Word) ファイルは約 1,500 件です。
21	仕様書5 (2) ④ウ 貴市が指定する既設のコンソールとキーボードやマウスとサーバーの接続用のケーブルのメーカー、型番をご教示願います。	8に同じ
22	実施要領 P3 9 企画提案書の作成要領及び注意点 提案書上限の40 ページには、表紙、目次は含まれない想定でよろしいでしょうか。	2に同じ
23	実施要領 P3 9 企画提案書の作成要領及び注意点 プレゼンテーション用の概要版は提案書上限の40 ページとは別枠で用意できるとの認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。

24	実施要領 P3 9 企画提案書の作成要領及び注意点 システム機能要件表は、提案書や見積書とともに正本1部、副本6部の計7部にとじる必要があるとの認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
25	実施要領 P4 11 システム導入後の保守・運用に関する見積書 保守・運用に関する提案金額上限に定めはありますか。	予算の範囲です。
26	実施要領 P4 11 システム導入後の保守・運用に関する見積書 保守・運用に関する見積金額は価格評価に影響しますでしょうか。	システム選定の参考とします。
27	実施要領 P4 13 プレゼンテーション及びヒアリング プレゼンテーションの内容に関する指定はありますか。(必ず説明する事項やデモを含めるか含めないか等)	特にありません。
28	業務仕様書 P3 5 業務内容 (既存データの移行) 現在管理している児童情報(Word・Excel)のレイアウトをご教示ください。	相談申込票(Excel)は10に同じ。児童記録表(Word)もホームページに掲載します。
29	業務仕様書 P3 5 業務内容 (システムの運用保守) 事業者の保守拠点からリモート回線(VPN)を接続し、遠隔で保守を実施するご提案は可能でしょうか。	提案は可能ですが、情報化推進委員会の承認等の手続が必要になりシステム導入と同時に決定されるものではありません。
30	業務仕様書 P3 5 業務内容 (システム前提条件) クライアント端末は調達に含まないとの記載がありますが、プリンターも調達には含まない認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
31	業務仕様書 P6 7 システム基本仕様 (児童基本情報) 仕様を確認したいため要対協進行管理台帳のサンプルをご提供ください。	9に同じ
32	機能確認表 No.46 (兄弟入力したケースも対応した、..) トップ画面上にはどのような情報を表示させる想定でしょうか。	兄弟「No 氏名」の項目表示、「同時記録」等の選択ボタンによりコピーが記録されることを想定している。
33	機能確認表 全体 機能確認表をエクセルで頂く事は可能でしょうか。	ホームページの「実施要項等」に掲載します。