

★マイナンバー(個人番号)連絡票の提出について

消防団員報酬の支払いにあたり、源泉徴収票及び報酬等の支払調書作成事務に使用するため
マイナンバー(個人番号)連絡票に必要事項を記入し、地域防災課へ提出して下さい。

- ① 黒のボールペンで鮮明にご記入下さい。フリクションペンや鉛筆など、消すことのできる筆記具での記入はしないで下さい。＜処理欄＞以下は記入不要です。
- ② 提出する際、マイナンバーカードまたは通知カードを必ず持参し地域防災課窓口にてご提示下さい。
記入内容に誤りがないかを担当者が確認します。
- ③ 過去にマイナンバー(個人番号)連絡票を焼津市に提出したことがある方はその旨をお知らせ下さい。
登録されていることが確認できた方は提出しなくても構いません。
- ④ 通知カードの紛失等で個人番号がわからない場合は、市役所市民課窓口等で『マイナンバー記載の住民票の写し』を発行して確認することができます。
その場合は発行した住民票をご提示下さい。



※分団長への提出や郵送等はせずに、地域防災課の担当者へ直接提出して下さい。



マイナンバー(個人番号)連絡票

記入日	令和	年	月	日
フリガナ				
氏名				
生年月日	年	月	日	
個人番号				

* 記載した個人番号は「源泉徴収票及び報酬等の支払調書作成事務」に使用します。

<処理欄>

債権者コード	5								
担当課	地域防災課	取得者				取得日			
出納室		登録者		確認者		登録日			