焼津市障害者活躍推進計画の実施状況

焼津市障害者沽躍推進計画の実施状況 「************************************	
機関名	焼津市
任命権者	焼津市長
評価年度	令和6年度
目標に対する	①採用に関する目標
達成度	・(実雇用率)3.4%(令和6年6月1日時点、焼津市教育委員会と
	合算)
	※法定雇用率(2.8%)以上を達成
	②定着に関する目標
	・令和6年6月1日現在、前年度採用した障害のある職員について、
	意向を尊重し、不本意な離職者を生じさせていない。
	③満足度に関する目標
	・満足・やや満足 96.4% (焼津市教育委員会と一体でアンケート
	調査を実施)(前年度 95.8%)
取組内容の実	1 障害者の活躍を推進する体制整備
施状況	(1)組織面
	・人事課長を障害者雇用推進者に選任した。
	・人事課職員を障害者職業生活相談員に選任した。
	・人事課に仕事活躍推進員(困りごと何でも相談)と健康相談支援
	員(心と体の健康相談)を配置し、障害のある職員のサポート体
	制とした。
	・組織内の人的サポート体制を整備し、組織外の関係機関と連携体
	制の役割分担及び各種相談先を「障害のある職員の活躍を推進す
	る人的サポート体制」とした。
	(2)人材面
	・新規採用職員研修で障害福祉課の担当から「障害者への理解」の
	研修を実施した。
	・静岡公共職業安定所の職場適応支援者による「精神・発達障害者
	基礎知識研修会」を開催し、職員 33 名が参加した。
	・静岡労働局が開催した「精神・発達障害者しごとサポーター養成
	講座」へ参加した。
	2 障害者の活躍の基本となる職務の選定・創出
	- 各職場及び人事課で障害のある職員と業務の適切なマッチングが
	できているかなどの確認を行うため、定期的な面談、随時面談、
	「職場等の満足度に関するアンケート調査」及び正規職員には
	「職員意向調査」も実施した。
	3 障害者の活躍を推進するための環境整備・人事管理
	・定期的な面談及びアンケート調査の中で要望、配慮等を確認した。
	・新規採用の障害のある職員には、採用面接で職務環境や必要な配
	■ 虚等についての要望を確認し、採用後は各職場と人事課との定期
	面談、随時面談を行い、障害のある職員に「職場等の満足度に関
	するアンケート調査」及び正規職員には「職員意向調査」も実施
	し、要望、配慮等を確認した。
	- 異動等により障害のある職員が配属となった所属長へ配慮等を説
	明した。
	・職員からの要望を踏まえ、勤務時間の調整及び代理電話サービス

の利用契約を行った。

(2) 募集・採用

- ・事業所で働くことを目標にする障害者を増やし、雇用が促進されることを目的とした企業体験会に参加し、職場体験の受入れを行った。
- ・障害のある会計年度任用職員の採用は、焼津公共職業安定所で面接会を開催し、その後、就業場所を確認してもらい採用面接を行い採用した。採用選考に当たり、本人の希望等を踏まえ、支援機関の職員の同席を認めるなどの配慮を行った。
- ・障害のある会計年度任用職員の募集時に施設の状況を明記した。
- ・障害のある会計年度任用職員については、採用面接の中で勤務可能な勤務時間等を確認した。なお、慣らし期間について、試用期間を設けた。
- ・募集・採用に当たっては、「特定の障害を排除し、又は特定の障害に限定する。」、「自力で通勤できることといった条件を設定する。」、「介助者なしで業務遂行が可能といった条件を設定する。」、「「就労支援機関に所属・登録しており、雇用期間中支援が受けられること」といった条件を設定する。」、「特定の就労支援機関からのみの受入れを実施する。」といった扱いをしないように実施した。

(3)働き方

- ・障害のある会計年度任用職員の勤務時間について、柔軟な時間管理の利用を促進するため、採用面接や定期的な面談の時に説明し、確認した。
- ・各種休暇の利用を促進するため、人事課から所属長あてに庁内掲 示板等で通知した。また、採用面接や面談時に説明した。

(4) その他の人事管理

- ・障害のある職員を把握するため、全職員に対し申告を呼びかけた。
- ・障害のある職員の状況や体調の把握、配慮等の確認を行うため、職場内での定期的な面談、人事課においては、健康指導担当を中心に年2回の定期面談及び必要な場合に面談を実施し、本人からの要望を踏まえ、面談における手話通訳者を配置した。また、障害のある職員に「職場等の満足度に関するアンケート調査」、正規職員には「職員意向調査」も実施し、確認した。
- ・障害のある正規職員が研修を受講するにあたり、本人の希望等を 踏まえながら、手話通訳者の配置、座席位置の工夫等、障害特性 に応じた配慮を行った。
- ・障害のある会計年度任用職員の体調に合わせて勤務時間の調整・ 変更を行った。
- ・障害の状況により、駐車場使用の許可をした。
- ・希望する場合は、焼津市役所版「就労パスポート」を活用することで、就労支援機関等と障害特性についての情報を共有して、適切な支援や配慮を講じた。

4 その他

・焼津市障害者就労施設等からの物品等の調達方針により、障害者 就労施設等から物品及び役務の調達を行った。