

令和7年度（前期：4～5月）地域環境美化活動実施 **計画書**

自治会名	自治会		
支部長名	（電話： ）		
清掃計画日	令和7年 月 日（ ） : ~ :		
実施内容（○印）	ごみ拾い、草刈り、河川清掃、側溝清掃、川藻切り、他（ ）		
用具等配達	土のう袋	ごみ袋	アーススマイラブ
枚数	枚	枚	（春のみ） 個
配達先	支部長宅（後任支部長の場合は明記してください） 他（ ） （ ） （ ）		※アーススマイラブ配布数は、効能内容から前期のみとし、2軒に1個を上限とします。
配達期限	月 日（ ） までに		
土のう袋回収予定	回収の必要	有・無	
	回収日指定	月 日（ ）以降	
	集積場所	か所	
	(集積か所の地図を必ず添付)		
川藻切計画場所	回収の必要	有・無	
	回収希望日	月 日（ ）までに	
※土のう袋には入れ ないでください。 回収できなくなる可 能性があります。	河川名	①	②
		③	④
	(集積範囲の地図を必ず添付)		

※3月13日（木）までに環境課へ提出してください（FAX可：626-2183）

注1：土のう袋・川藻は、清掃後1週間～10日以内に回収しますが、天候や清掃日の集中状況によりご希望に添えないことがあります。（10日を過ぎても回収されない場合はご連絡いただくと幸いです）

なお、乾燥後でないと搬出できません。ご承知おきください。

2：計画書は、自治会ごと1枚にまとめて提出してください。

町内会ごとに計画日が異なる場合は、別々の用紙に記載してください。

令和7年度（前期：4～5月）地域環境美化活動実施 **報告書**

自治会名	自治会
支部長名	(電話： )
清掃実施日	令和7年 月 日 ( ) : ~ :
参加人数	人
実施内容 (○印)	ごみ拾い、草刈り、河川清掃、側溝清掃、川藻切り、他 ( )
支出費目・金額	別紙（地域環境美化活動支出費目〔実績〕）のとおり
土のう袋回収 ※予定と変更ある 場合に記入	回収の必要 有・無 回収日指定 _____月 _____日 ( ) 以降 集積場所 _____か所  (集積か所の地図を必ず添付)
川藻切実施場所 ※予定と変更ある 場合に記入	回収の必要 有・無 回収希望日 _____月 _____日 ( ) までに 河川名 ① _____ ② _____ ③ _____ ④ _____  (集積範囲の地図を必ず添付)

※ 報告書は、清掃終了後2週間以内にご提出ください (FAX可：626-2183)

注1：土のう袋・川藻は、清掃後1週間～10日以内に回収しますが、天候や清掃日の集中状況によりご希望に添えないことがあります。(10日を過ぎても回収されない場合はご連絡いただくと幸いです)

なお、乾燥後でないと搬出できません。ご承知おきください。

2：代表的な河川の実施写真（同一場所で実施前・実施中・実施後）を添付してください。

写真は、自治会で1か所あれば結構です。

3：支出費目・金額は、必要に応じて領収書等を確認させていただく場合があります。必ず保管しておいてください。

# 記入例

## 令和〇年度（前期：4～5月）地域環境美化活動実施 **計画書**

自治会名	〇〇〇〇 自治会		
支部長名	〇〇 〇〇 （電話：626-XXXX）		
清掃計画日	令和〇〇年4月**日（日） 8:00～11:00		
実施内容（○印）	<input checked="" type="checkbox"/> ごみ拾い、 <input checked="" type="checkbox"/> 草刈り、河川清掃、 <input checked="" type="checkbox"/> 側溝清掃、川藻切り、他（ ）		
用具等配達	土のう袋	ごみ袋	アーススマラブ
枚数	500 枚	1,000 枚	200 個
配達先	<input checked="" type="checkbox"/> 支部長宅（後任支部長の姓は明記してください） 他（ ） （ ） （ ）		※アーススマラブ配布数は、前期のみとし、2軒に1個を上限とします。
配達期限	4月18日（水）までに		
土のう袋回収予定	回収の必要	<input checked="" type="checkbox"/> 有・無	
	回収日指定	____月 ____日（ ）以降	
	集積場所	____ 3 ____ 箇所	
		（集積か所の地図を必ず添付）	
※土のう袋には入れないでください。回収できなくなる可能性があります。	回収の必要	<input checked="" type="checkbox"/> 有・無	
	回収希望日	____月 ____日（ ）までに	
	河川名	①〇〇川 ② ③ ④	
		（集積範囲の地図を必ず添付）	

土のう・ごみ袋、アーススマラブ錠は、市が配送します（平日）

土のう袋には、泥・土砂以外は入れないようにご注意ください（ごみ、缶、川藻等）

土のう・川藻は2tトラックが進入できる場所に集積してください

回収が必要な川藻は、野積み状態にしてください（ごみ袋や土のう袋に入れると腐ってしまい回収できません）

川藻はのり面ではなく、道路上に乗せてください

※〇月〇日（〇）までに環境課へ提出してください（FAX可：626-2183）

注1：土のう袋・川藻は、清掃後1週間～10日以内に回収しますが、天候や清掃日の集中状況によりご希望に添えないことがあります。（10日を過ぎても回収されない場合はご連絡いただくと幸いです）

なお、乾燥後でないと搬出できません。ご承知おきください。

2：計画書は、自治会ごと1枚にまとめて提出してください。

町内会ごとに計画日が異なる場合は、別々の用紙に記載してください

# 記入例

令和〇年度 （前期：4～5月）地域環境美化活動実施 報告書

自治会名	〇〇〇〇 自治会		
支部長名	〇〇 〇〇	(電話：626-XXXX)	
清掃実施日	令和〇〇年4月**日(日) 8:00～11:00		
参加人数	450 人		
実施内容(○印)	<input checked="" type="checkbox"/> ごみ拾い、 <input checked="" type="checkbox"/> 草刈り、河川清掃、 <input checked="" type="checkbox"/> 側溝清掃、川藻切		
支出費目・金額	別紙(地域環境美化活動支出費目〔実績〕) <small>※おとり</small>		
土のう袋回収	回収の必要	<input checked="" type="checkbox"/> 有・無	
	回収日指定	_____月 _____日( )以降	
※予定と変更ある場合に記入	集積場所	_____か所	
		(集積範囲の地図を添付)	
川藻切実施場所	回収の必要	<input checked="" type="checkbox"/> 有・無	
	回収希望日	_____月 _____日( )まで	
※予定と変更ある場合に記入	河川名	① _____ ② _____ ③ _____ ④ _____	
		(集積範囲の地図を必ず添付)	

今回の清掃に要した自治会全体の支出について記載(記載金額が全額補助されるものではありません)

土のう・川藻回収は、回収希望日と集積場所が計画書と変更なければ、「有・無」にだけ印をしていただければ結構です

※ 報告書は、清掃終了後2週間以内にご提出ください (FAX 可：626-2183)

注1：土のう袋・川藻は、清掃後1週間～10日以内に回収しますが、天候や清掃日の集中状況により希望に添えないことがあります。(10日を過ぎても回収されない場合はご連絡いただくと幸いです)

なお、乾燥後でないとう搬出できません。ご承知おきください。

2：代表的な河川の実施写真(同一場所で実施前・実施中・実施後)を添付してください。写真は、自治会で1か所あれば結構です。

3：支出費目・金額は、必要に応じて領収書等を確認させていただく場合があります。必ず保管しておいてください。