

変更届が必要な事項・添付書類一覧(介護予防・日常生活支援総合事業)

加算・減算など算定に係る変更の場合は「給付費算定に係る体制届出書」、「体制等状況一覧表」及び必要書類を提出してください。

変更届が必要となる事項	介護予防訪問介護 相当サービス	介護予防通所介護 相当サービス	標準 様式
	付表第三号(一)	付表第三号(二)	
事業所(施設)の名称	・運営規程	・運営規程	
事業所(施設)の所在地 【注意】 移転の場合は事前に市へ相談してください	・運営規程 ・平面図 ・市から依頼があった場合は建物外観・内部の写真	・運営規程 ・平面図 ・市から依頼があった場合は建物外観・内部の写真	
申請者(法人)の名称 *法人自体ではなく、法人名称のみの変更	・登記事項証明書	・登記事項証明書	
法人の主たる事務所の所在地	・登記事項証明書	・登記事項証明書	
代表者の氏名、生年月日、住所及び職名 *姓、住所、職名の変更のみの場合、誓約書は不要	・登記事項証明書 ・誓約書	・登記事項証明書 ・誓約書	5
登記事項証明書又は条例等 *登記事項証明書は申請日の3か月以内を取得した現在事項全部証明書の原本	・登記事項証明書又は条例等	・登記事項証明書又は条例等	
事業所の建物の構造及び平面図並びに設備の概要	・平面図	・平面図 ・設備等一覧表	2 3
利用者の推定数、利用者の定員 ☆:利用者増加に伴い変更があった場合に添付	・勤務形態一覧表 ・資格証☆	・運営規程 ・勤務形態一覧表 ・平面図☆	1 2
管理者の氏名、生年月日、住所 ①氏名、フリガナ、生年月日、住所 ②兼務の場合は状況・内容	・①②届出書に明記 ・勤務形態一覧表	・①②届出書に明記 ・勤務形態一覧表	1
サービス提供責任者の氏名、生年月日、住所及び経歴 ※1 介護福祉士、実務者研修、介護職員基礎研修または介護員養成研修1級課程の修了証	・資格証等の写し※1 ・勤務形態一覧表		1
運営規程 ☆:定員、営業日、営業時間、サービス提供時間等の変更に伴い新たな人員配置が必要になる場合に添付	・変更後の運営規程 ・新旧がわかる書類 ・勤務形態一覧表☆ ・資格証☆	・変更後の運営規程 ・新旧がわかる書類 ・勤務形態一覧表☆ ・資格証☆	1☆

【備考】

- ・サービス種類に該当する付表を添付してください。
- ・勤務形態一覧表は、変更後の1か月間の予定を添付してください。