あしすとファイル

やいづし
焼津市

目次

記入エリア

プロフィールブック（ご本人の基本情報）

本人紹介、家族構成・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・1

緊急連絡先、かかりつけ医療機関・・・・・・・・・・・・2

妊娠中のお母さんの様子、出産時の様子、
出生時のお子さんの様子　・・・・・・・・・・・・・・・・・・3

乳幼児健康診査等の状況（相談内容）と教室・・・・・4

乳幼児期の様子　・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・4

サポートネットワーク・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・6

キッズブック（乳幼児期の支援情報）

引継ぎシート・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・10

年齢ごとの様子・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・11

乳幼児期の思い出・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・18

ジュニアブック（小学校・中学校期の支援情報）

引継ぎシート・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・19

年齢ごとの様子・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・20

学齢期の思い出・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・29

グローアップブック（成人期の支援情報）

引継ぎシート・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・30

生活の記録・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・31

綴込エリア

園・学校

保育・教育の記録

医療機関

医療機関の記録

支援機関

各種サービスの記録

検査結果

各種検査の記録

（こども相談センター）検査メモ

参考資料

相談の記録
子育てのヒント集
支援機関一覧
同意書

あしすとファイルについて

あしすとファイルってなに？

・「あしすとファイル」は、お子さんの成長や今まで受けてきた相談等を保護者の方が記録していくものです。いずれはお子さん（ご本人）が保護者の方から引き継いで記入・管理することも想定しています。

・お子さんの成長やサポートの記録を関係機関と共有し、乳幼児期から成人期まで途切れることなく支援を受けられるよう、成長を支えていく「サポートファイル」としての役割もあります。

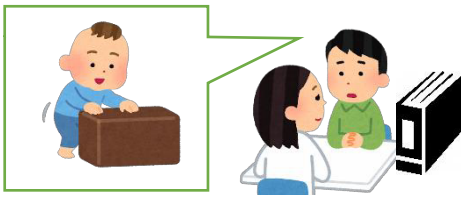
・ページが足りなくなった時は、焼津市のホームページからダウンロードできます。

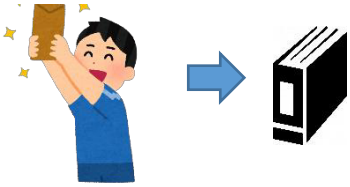
右記ＱＲコード参照

あしすとファイルは　どう使うの？

共通

・関係機関（医療、福祉、教育）へかかるときに持参・提示し、現在のお子さんの様子を共有する。また、受け取った資料をあしすとファイルに綴じ込む。





・お子さんの所属機関での面談に持参・提示し、お子さんの特性、対応のコツ、これまでの経過などを共有する。

あしすとファイルは　どう使うの？

年代ごとの活用例

乳幼児期（0～6歳）

＜健診、*1子育て支援親子教室など＞

・相談したい内容を事前に「面談の記録（『参考資料』インデックス内）」に記入し、当日持参する。また、決定事項を「面談の記録」に記入する。

＜小学校入学前＞

・就学時健診時等の教育相談でファイルを提示し、お子さんの様子について伝える。

・*2就学支援シートのコピーを取り、『園・学校』インデックス内に綴じ込む。

小学校・中学校期（7～15歳）

＜学校での面談＞

・上記、＜健診、子育て支援親子教室＞と同様。

・ファイルの記入内容を参考にして、*3個別の教育支援計画の作成をする。

※事前に以下のページを記入しておくとよい。プロフィール（家族構成：1ページ）、サポートネットワーク（6～7ページ）、年齢ごとの様子（20～28ページ）、子育てのヒント集（『参考資料』インデックス内）

＜*4学齢巡回相談＞

・ファイルを提示し、これまでの経過を共有する。支援会議の内容を「相談の記録」に記入する。

成人期（16歳～）

・お子さん自身のことを知ってもらうツール（自分の取扱説明書）として、高校や就職先に提示し、お子さんの特性に応じた配慮を求める。

*1おひさま教室、さくらんぼ・たんぽぽ教室等

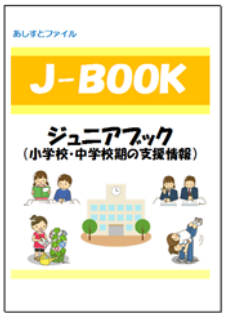
*2小学校へお子さんの様子を引継ぐためのシート

*3学校と保護者が一緒に作成するお子さんに対する支援の方向性を示す資料

*4専門の職員が学校を訪問し、お子さんの行動観察、発達検査を実施し、保護者の方と対応を検討する事業

あしすとファイルの内容

記入エリア



プロフィールブック
（ご本人の基本情報）

キッズブック
（乳幼児期の支援情報）

ジュニアブック
（小学校・中学校期の支援情報）

グローアップブック
（成人期の支援情報）

お子さんの基本情報や支援機関などの情報を書きます。
変更があった場合、書き換えましょう。

・お子さんの成長に合わせて、必要な情報を書き込みましょう。
・各年齢における写真やメッセージを添えると、当時を振り返ることが出来ます。

綴込エリア

園・学校	記入：保育・教育の記録 綴込：個別の支援計画、通知表、面接でもらった資料（対応、進路） 就学支援シートのコピー、通級指導教室の資料　など
医療機関	記入：医療機関・各種検査の記録 綴込：診断書、意見書、リハビリの記録、お薬手帳の写しや服薬情報提供書など
支援機関	記入：各種サービスの記録 綴込：（こども相談センター）コラム等の面接資料、（児発・放デイ）個別支援計画、 （相談支援事業所）サービス利用計画　など
検査結果	記入：各種検査の記録、（こども相談センター）検査メモ 綴込：（学齢巡回相談）検査結果、会議の記録、（病院等）検査結果　など
参考資料	支援機関一覧、同意書、相談の記録、子育てのヒント集

焼津市　発達支援ネットワーク

自分らしく　ゆたかに生きる

特性を生かした安定した就労

成人期

その子に合った学習の保障

学齢期

乳幼児期

早期発見・早期支援・早期理解

スマイルライフ推進課・こども相談センター・地域福祉課・障害福祉課・子育て支援課・保育・幼稚園課

保健センター

医療機関

教育委員会

大学・専門学校・高等学校・特別支援学校高等部

中学校
特別支援学校（中等部・小学部）

小学校

保育所・幼稚園

あしすとファイル

支援の足跡

個別の支援計画

個別の支援計画

個別の支援計画
就学支援シート

保護者

途切れることなく　つながる支援

R5年度　現在