

1 組織運営事業

補助は1事業につき1回まで

- (1) 対象：**76全ての自主防災会**が対象です。**必ず申請してください。**
- (2) 補助内容：防災に関する研修・会議等に要する経費、訓練経費、資機材の購入費や修繕費
- (3) 補助対象外：飲食代、自主防災組織に属する者の人件費（役員手当、会議・研修・訓練参加費）、地域の公会堂で使用する備品購入や修繕等
- (4) 補助額：自主防災会加入世帯数や、そのほか加算によって決定しています。
『令和8年度 焼津市自主防災組織育成強化事業 組織運営事業補助金の内示について』に記載された**補助金内示額**が補助額となります。
- (5) 交付申請締切：**令和8年6月15日（月）**
※修正や、追加書類の提出をお願いする場合があります。お早めにご提出ください。
申請時提出物：①**交付申請書（第1号様式）**（④その他市長が必要と認める書類）
②**事業計画書**
③**収支予算書**
- (6) 実績報告締切：**令和9年3月4日（木）**
※修正や、追加書類の提出をお願いする場合があります。お早めにご提出ください。
報告時提出物：①**実績報告書（第5号様式）** ④**領収書又はその写し**
②**事業実績書** ⑤**請求書（第9号様式）及び振込口座情報の写し**
③**収支決算書**

★令和8年度組織運営事業の完了目途がついた時点で、実績報告が可能です。
例年、1月から受理し、処理を進めます。早期のご入金を希望の場合は、早めにご提出ください。

1-1 組織運営事業 交付申請書類の記載例 全自主防災会必須

記 載 例

第1号様式（第6関係）

交付申請書 ※第 号

令和 × 年 × 月 × 日

(宛先) 焼津市長

所在地 **焼津市〇〇 △丁目□番◇号**

名称 **〇〇第〇自主防災会**

代表者 **会長** 〇〇 〇〇

電話 〇〇〇 (△△△) ◇◇◇◇

次のとおり実施したいので補助金を交付されるよう関係書類を添えて申請します。

補助事業の名称	自主防災組織育成強化事業 組織運営事業
補助申請額	金 〇〇〇, 〇〇〇 円 ※ 内示額を記載してください
補助事業の目的及び概要	自主防災組織運営に関する事業
補助事業の期間	令和8年4月1日から 令和9年3月4日まで
補助事業の効果	自主防災組織の強化

(注) 代表者欄は、役職及び氏名を記載するものとする

(添付書類) 事業計画書 収支予算書 その他市長が必要と認める書類

グレーの箇所のご記入をお願いします。

×印の箇所は空白のままにしてください

氏名の前に、「会長」と記入してください

内示書に記載された、内示額をご記入ください。

添付書類を揃えてから、ご提出ください。

令和8年度 収支予算書（組織運営事業）

【記載例】

〇〇第△ 自主防災会

収入の部

項目	今年度予算 ①	前年度予算 ②	増 減 ①-②	備 考
市補助金	221,000	221,000	0	
自治会費	39,000	34,000	5,000	
町内会費	5,000	0	5,000	
合 計	265,000	255,000	10,000	

支出の部

項目	今年度予算 ①	前年度予算 ②	増 減 ①-②	備 考
総合防災訓練費	90,000	90,000	0	
地域防災訓練費	70,000	70,000	0	
資機材購入費	75,000	70,000	5,000	
資機材修繕費	20,000	15,000	5,000	
会議費	10,000	10,000	0	
合 計	265,000	255,000	10,000	

グレーの箇所のご記入をお願いします。

前年度の「組織運営事業」でご記入
いただいた、**予算額**を記入してください。
※**決算額**ではありません。ご注意ください。

増減額は、
今年度予算－前年度予算