

(参考)添付書類一覧

	添付すべき書類	居宅介護支援		参考様式
		申請書付表	付表10	
1	登記事項証明書又は条例等		○	
2	特別養護老人ホームの認可証等の写			
3	従業員の勤務体制及び勤務形態一覧表		○	参考様式1
4	従業員の資格証の写		○	
(1)	代表者			
(2)	管理者		主任介護支援専門員 修了証の写	
(3)	介護支援専門員(計画作成者)		○	介護支援専門員証の写
(4)	生活相談員			
(5)	介護職員			
(6)	看護職員			
(7)	機能訓練指導員			
(8)	サービス担当責任者の経歴			
5	管理者の経歴		☆	参考様式2-1
6	代表者の経歴			参考様式2-2
7	平面図		○	参考様式3
8	設備・備品等一覧表			参考様式4
9	事業所外観及び内部の写真		▲	担当職員が現場確認に行けない場合のみ提出
10	本体施設の概要、本体施設との間の移動経路、方法及び移動時間			
11	併設する施設の概要			
12	運営規程		○	
13	利用契約書		○	
14	重要事項説明書		○	
15	利用者からの苦情を処理するために講ずる措置の概要		○	参考様式5
16	協力医療機関との契約の内容			協定書等の写
17	協力歯科医療機関との契約の内容			協定書等の写
18	介護老人福祉施設・介護老人保健施設・病院等との連絡体制及び支援の体制の概要			
19	関係市町村並びに他の保健医療・福祉サービスの提供主体との連携の内容		○	
20	誓約書(介護保険法第78条の2第4項各号に該当しないことを誓約する書面)		○	参考様式6(総合事業は参考様式8)
21	介護支援専門員の氏名及びその登録番号		○	参考様式7
22	申請に係る事業に係る損害賠償保険証書の写		○	

備考 「☆」を付した欄の添付書類は、参考様式によらず、主任介護支援専門員研修修了証(経過措置期間中は介護支援専門員証の写し)を添付ください。

「▲」を付した欄の添付書類は、法人代表者と事業者の代表者(開設者)が違う場合にのみ提出してください。