

第5号様式（その2）

委 託 業 務 費 内 訳 書

○年○月○日

所在地 焼津市○○○○○○○
名称 (株) ○○○○○
代表者 代表取締役 ○○○○

1 指名通知日（入札公告日） ○○年○月○日

2 案件名 ○○年度 ○○○○○○○○○○○○○業務委託

3 業務費内訳

あくまで記入例であるので、設計図書中の内訳書の項目に添って作成すること。

業務区分・業種・種別等	数量	単位	金額（円）	備考
1 設計業務				
直接費				
人件費	1	式		
直接経費	1	式		
間接経費				
諸経費	1	式		
技術経費	1	式		
設計業務計				A
2 測量業務				
直接費				
人件費	1	式		
技術監理費	1	式		
直接経費	1	式		
間接経費				
諸経費	1	式		
測量業務計				B
委託業務計				A + B
委託業務価格計				入札書と同一価格

※ 業種区分・業種・種別欄には、適宜該当する項目を記載してください。

※ 入札書の金額と委託業務費内訳書の委託業務価格計は同一の金額を記載してください。