

配置技術者等審査申請書(建設工事)

申請者	
名称	
代表者	
電話番号	
ファクシミリ番号	

下記工事等についての審査申請をします。

記

1	入札番号		開札日		
2	件名				
3	現場代理人	氏名			
		他の常駐義務工事等への従事状況		「有」の場合は、原則として本件への従事は不可	
		技術者登録		「無」の場合は、常勤の職員である資料提出要	
4	※該当するものにチェック <input type="checkbox"/> 主任技術者 <input type="checkbox"/> 監理技術者 <input type="checkbox"/> 特例監理技術者(5に補佐氏名を記入)	氏名			
		上記件名工事等に対応する国家資格等の名称			
		手持ち工事の状況		「有」の場合は、工事名等を以下に記入	
		1	工事名		
			請負代金額		
			完成予定日		
		役割	現場代理人		
			主任技術者		
			専任の主任技術者又は監理技術者		特例監理技術者
		2	工事名		
請負代金額					
完成予定日					
役割	現場代理人				
	主任技術者				
	専任の主任技術者又は監理技術者				
5	監理技術者補佐	氏名			
		他の工事等への従事状況		監理技術者補佐は専任のため、他工事への従事は不可	
		上記件名工事等に対応する国家資格等の名称			

【留意事項】

- (1)太枠内を記入又は選択し、申請期限までに電子入札システムにて入札執行課へ提出してください。
- (2)技術者登録のない者を現場代理人に従事させたい場合の常勤確認資料の提出にあつては、電子入札システムによるもののほか、ファクシミリによる提出も可とします。
- (3)紙入札業者にあつては、本申請書のほか必要書類をファクシミリにより提出してください。
- (4)申請期限までに提出できない場合は、入札を無効とします。

【以下 紙入札業者用】

配置技術者等審査結果通知

- 適正であると判断し、落札者と決定したことを通知します。
- 不適正であることを通知します。
(理由)

入札執行課 契約検査課 確認者: _____

受付印(結果確認)