

記載例

後援名義使用申請書

（宛先）焼津市教育委員会

申請者 団体名 ○○○実行委員会
 所在地 焼津市本町○丁目○番○号
 代表者 委員長 焼津 花子

次の事業について、焼津市教育委員会の後援名義の使用

開催期間が2日以上にわたる場合、時刻は初日の開始時刻・最終日の終了時刻を記載してください。

事業名	第○回 ○○○演奏会
開催日時	○年 5月15日（水）13時00分 ～○年 5月15日（水）16時00分
開催場所	焼津市文化会館 大ホール
事業の目的	市民が芸術文化に親しむ機会を作り、地域の芸術文化振興を図るため
事業の内容	○○○の演奏を行う。
主催者	申請者と同じ
責任者 （連絡先）	大井川 次郎 〒421-0205 焼津市宗高○○番地 電話：054-662-○○○○
事業対象	一般市民
入場料等	○（有）（一般2,000円、中高生1,000円、小学生以下無料） 無
備考	（必要な事項がありましたらお書きください。）

申請内容についての問合せ先及び許可書の送付先を記載してください。

申請の際、忘れずに添付してください。

【添付書類】

- ※ 事業目的及び事業内容を明らかにする書類（チラシ等）
- ※ 収支予算書（入場料、参加料等を徴する事業に限る。）

教育長	事務局長	教育総務課長	所管	判断の理由(意見)及び承認条件		
教育委員会使用欄						
庶務担当係長	庶務担当		記入欄	所管課	課	承認印
(伺い) 承認してよろしいか。						