**収 集 場 所 申 請 書**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 作業長 |  | 決裁 | 課　長 | 参事兼室長 | 係 | ≪処理欄≫①許可（　　/　　）②連絡（　　/　　）③地図（　　/　　） |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **受付年月日** | **年　　　月　　　日** | **受付者** |
| **廃棄物の収集場所について、次のとおり申請します｡****焼津市環境衛生自治推進協会　　　　　　支部長承諾署名　　　　　　　　　　㊞****第　　　町内会長承諾署名　　　　　　　　　　㊞** |
| **１．申　請　者** | **自 治 会 名** | **自治会　第　　　町内会　第　　　組** |
| **申請者職氏名** | **住　所****役　職****氏　名　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞****昼間連絡先☎** |
| **２．集積所種類** | **可燃物（容器包装プラ）集積所　　・　　資源物集積所** |
| **３．申請内容** |  **新 設****月　　日　(　)　　より収集場所の　 移 設　　をしたい。****許可後の収集日　　　　　　　　　 廃 止****形状変更****その他** |
| **４．申請理由** | **案内図等は別紙のとおり****※工作物の新設・改造は設計図を添付して下さい。** |
| **５．備　　考** |  |
| ゼンリン地図：焼・大　　　ページ　　　－　　　 |
| **※この欄は記入しないで下さい。****市　記　入　欄** | **現地調査日** | **月　　日** | **申請者への連絡日** | **月　　日** |
| **現地調査員** | **氏 名** |
| **調査結果** | **許　可****・****不許可** | **理　由** |
| **調査員は申請を受理したら７日以内に調査すること。** |

注意）１．　工作物を新設・改造する場合は、作る前に必ず許可を受けてください。

２．　申請は事前協議を経て、原則として２週間前までにお願いします。

３．　審査を経て許可後に収集開始となります。

４．　申請にあたっては、「ごみ集積所申請の手引き」をご覧ください。