# 指定管理施設の管理運営評価票 (評価対象年度:平成30年度)

| 施設所管部署      | 焼津市役所 交流推進部 スポーツ課        |
|-------------|--------------------------|
| 評価対象期間      | 平成30年 4月 1日 ~ 平成31年3月31日 |
| 評価対象年度指定管理料 | 34,605,000円              |

# 1. 施設の概要等

|       | 名称    | ディスカバリーパーク焼津 温水プール水夢館            |  |  |
|-------|-------|----------------------------------|--|--|
|       | 所在地   | 焼津市田尻2968-1                      |  |  |
| 施設の概要 | 設置目的  | 水泳競技の振興及び市民が気軽に水に親しむために設置        |  |  |
|       | 設備の概要 | (施設面積) 2, 242 m²                 |  |  |
|       |       | (施設内容)25m公認プール、幼児用プール、ウォータースライダー |  |  |

### 2. 指定管理者の概要等

| 指定管理者                                 | 名称  | 静岡ビル保善株式会社             |  |  |
|---------------------------------------|-----|------------------------|--|--|
| 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 | 所在地 | 静岡県静岡市葵区鷹匠 2-23-9      |  |  |
| 指定管理業務の内容                             |     | ○温水プールの事業実施に関する業務      |  |  |
|                                       |     | ○使用の許可に関する業務           |  |  |
|                                       |     | ○使用料の収受に関する業務          |  |  |
|                                       |     | ○施設及び附属設備の維持及び管理に関する業務 |  |  |
|                                       |     | ○その他市長が必要と認める業務        |  |  |
| 指定期間 平成28年 4月 1日 ~ 令和 3年 3月31日        |     |                        |  |  |

# 3. 指定管理者業務運営項目評価

| 評価項目                       | 指定管理者 |                                                                                                                                                                 |    |                                                                                                                                   |
|----------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                            | 自己評価  | 評価の理由                                                                                                                                                           | 評価 | 評価の理由                                                                                                                             |
| 1. 施設体制に関する評価              | В     | 施設管理・要員管理などの<br>運営はお客様の主義に沿っ<br>て実施している。<br>また、ソフト面の管理など<br>情報の共有と周知徹底を図<br>り着実にできている。<br>緊急時の管理体制及び安全<br>対策については、迅速かつ<br>適切な対応がとれるように<br>職員研修として防災訓練を<br>実施した。 | В  | 協定書、仕様書、事業計画<br>書等を遵守は認している。<br>担当職員で確認して分のの<br>また、毎月行う前月分定<br>告については毎回、<br>指達が<br>理者とスポーツ課職員が会<br>議を開催し、運営や施設<br>況について情報を共有している。 |
| 2. サービス内容や<br>水準に関する評<br>価 | В     | 利用者の利便性や快適性を<br>常に考慮して事業運営を実施している。お客様ご意見<br>箱を設置してお客様の声を<br>真摯に受け止め業務展開を<br>実施している。<br>クレームなどはほとんどな<br>く、職員一同笑顔で対応し<br>ている。                                     | В  | 昨年に比べ事業開催数が増<br>えており、施設利用者合計<br>も増加している。自主事業<br>の運営に関して利用者から<br>の要望を受け入れており、<br>サービス向上に努めてい<br>る。                                 |

| 3. 収支等の評価 | A | 効率アップのために、経費<br>のコストダウンを図り、常<br>に予算・収支を上司に報告<br>し経営の安定に努力してい<br>る。                                                               | В | 指定管理料は若干減少しているものの、自主事業等により収入合計は増額となっており営業努力が見受けられる。                  |
|-----------|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------------------------------------------------------------------|
| 総合評価      | В | 平成30年度はプール利用<br>者のお客様に対して、設<br>備・環境・安全・コストな<br>どの点において協定書・仕<br>様書・事業計画書を遵守<br>し、多くのお客様から総合<br>的に高い評価をいただき、<br>順調な事業展開が実施でき<br>た。 | В | 経営努力で収支も安定し、<br>年間の運営予算も明確化されており評価できる。<br>また、自主事業への取り組みも良好という評価ができる。 |

●参考 (単位:円)

|   |    |              | 事業計画         | 平成30年度       |
|---|----|--------------|--------------|--------------|
|   |    | 指定管理料        | 34, 605, 000 | 34, 605, 000 |
|   | 収  | 利用料金         | 10, 578, 000 | 10, 111, 381 |
| 事 | 入  | その他の収入       | 27, 003, 000 | 20, 014, 422 |
| 業 |    | 計(A)         | 72, 186, 000 | 64, 730, 803 |
| 収 |    | 人件費          | 26, 520, 000 | 28, 764, 966 |
| 支 | 士  | 事務費          | 367,000      | 261, 393     |
| 実 | 支出 | 事業費          | 10, 556, 000 | 7, 091, 309  |
| 績 | Щ  | その他 (施設管理費)  | 33, 271, 000 | 26, 384, 411 |
|   |    | 計(B)         | 70, 714, 000 | 62, 502, 079 |
|   |    | 収支差引額(A)-(B) | 1, 472, 000  | 2, 228, 724  |

#### 【評価区分】

評価基準:A(優 良)協定書、仕様書等を遵守し、その水準よりも優れた管理内容である。

B (良 好)協定書、仕様書等を遵守し、その水準に概ね沿った管理内容である。

C (課題含) 協定書、仕様書等を遵守しているが、管理内容の一部に課題がある。

D (要改善) 協定書、仕様書等を遵守しておらず、改善の必要な管理内容である。