令和5年度 自主防災組織育成強化事業補助金 説明会

こちらは、「令和５年度　自主防災組織育成強化事業補助金」の注意事項・記載例をまとめた冊子です。
こちらをご一読いただき、ご不明な点等ありましたら、地域防災課までお問い合わせください。

目次

補助金申請・報告時の注意点	・・・	**2**
「組織運営事業補助金」の申請の流れ	・・・	**3～9**
「資機材整備事業補助金」の申請の流れ	・・・	**10～16**
「防火井戸等修繕設置事業補助金」の申請の流れ	・・・	**17～23**
「新規チャレンジ事業補助金」の申請の流れ	・・・	**24～35**
請求書の記載例（全事業共通）	・・・	**36**

全自主防災会共通の提出物締切	**：**	**「組織運営事業補助金」申請書類一式**	**6/15（木）**
		「組織運営事業補助金」報告書類一式	**3/7（木）**
希望制の補助金の提出物締切	：	各事業の概要ページをご確認ください	

様式は焼津市ホームページからダウンロードできます。また、窓口にUSBをお持ちいただければ、データをお渡しできます。

URL：https://www.city.yaizu.lg.jp/bousai/jishubousai/ikuseikyoka.html

焼津市ホームページトップ　⇒　左横「防災」のタブ　⇒　「自主防災会」　⇒　「自主防災会に対する各種補助事業について」

焼津市役所地域防災課　防災対策担当　　鈴木・木村・松野
Tel：054-623-2554　Fax：054-625-0132　Mail：tiikibousai@city.yaizu.lg.jp

R5.5.9

補助金申請･報告時の注意点

《１》　補助金の使用用途・回数に関する注意点

□ **飲食に関する費用**（会議や訓練時のお茶・お菓子・お弁当等）、
自主防災組織に属する者の人件費（役員手当、会議・研修・訓練参加費）は補助の**対象外**です。

□ ２つ以上の補助金を併用することはできません。補助の回数は、**各事業につき１回**までとします。

《２》　申請書・実績報告書・請求書・領収書の書類に関する注意点

□ 提出書類の代表者名等の**名称は、すべて同じ**ものにしてください。
※　押印は請求書（第９号様式）のみとなります。　※

□ 領収書は、「〇〇**自主防災会**」宛で、「**但し書**」と「**印鑑**」をもらってください。

□ 感熱紙（レシート）を領収書とする場合は、コピーしたものを提出してください。

□ 前金払いを希望する場合は、地域防災課に事前にご相談ください。

《３》　支払方法・購入方法に関する注意点

□ **クレジットカード、電子マネー（Pay-Pay、TOICA等）、ポイント等は使わず、現金で支払ってください。**（口座振り込み可）

□ ポイントカードを提出し、ポイントを貯めた支払いの場合、補助対象外となります。
防災関係のものを購入する際は、**レジでポイントカードを出さない**でください。

□ インターネットにて購入する際は、領収書を取得できること、宛名を自主防災会にできること、支払いを現金（代金引き換え等）にできることを確認してください。

《４》　書類提出に関する注意点

□ ご提出の際は、**事前にご連絡いただけます**と、お手間を減らすことができます。

「組織運営事業補助金」の 申請の流れ

1　組織運営事業補助金

補助は１事業につき１回まで

（１）対　　象：**76全ての自主防災会**が対象です。**必ず申請してください。**

（２）補助内容：防災に関する研修・会議等に要する経費、訓練経費、資機材購入や修繕

（３）補助対象とならないもの：飲食代、自主防災組織に属する者の人件費（役員手当、会議・研修・訓練参加費）、地域の公会堂で使用する備品購入や修繕等

（４）補助額　：自主防災会加入世帯数やそのほか加算によって決定しています。
『令和５年度　焼津市自主防災組織育成強化事業　組織運営事業補助金の内示について』に記載された**補助金内示額**。

（５）申請締切：**令和５年６月１５日（木）**
※不備があると審査が通らないため、早めにご提出ください。
申請時提出物：**①交付申請書（第１号様式）**
②事業計画書
③収支予算書　……　④その他市長が必要と認める書類

（６）実績報告締切：**令和６年３月７日（木）**
※不備があると審査が通らないため、早めにご提出ください。
報告時提出物：**①実績報告書（第５号様式）**　**④領収書又はその写し**
②事業実績書　**⑤請求書（第９号様式）及び振込口座情報の写し**
③収支決算書

★令和５年度組織運営事業の完了目途がついたら、実績報告を提出できます。
例年、１月から受理し、処理を進めます。早期のご入金を希望の場合は、早めにご提出ください。

★３月中に入金を希望する場合は、令和６年２月２２日（木）までにご提出ください。

「組織運営事業補助金」　申請時提出書類の記載例

グレーの箇所のご記入をお願いします。

代表者名の前には「会長」と役職名を記載

※ 自主防災会長(自治会長・町内会長)名義でご提出ください)

添付書類を揃えてからご提出ください。

記　載　例

第１号様式（第６関係）

交付申請書

※第　　号

令和　×　年　×　月　×　日

（宛先）焼津市長

所在地　焼津市石津 728-2
名　称　〇〇第〇自主防災会
（自治会名又は町内会名）
代表者　会長　〇〇 〇〇
電　話　〇〇〇　（　△△△　）　◇◇◇◇

次のとおり実施したいので補助金を交付されるよう関係書類を添えて申請します。

補助事業の名称	自主防災組織育成強化事業　組織運営事業
補助申請額	金　〇〇〇，〇〇〇　円　※ 内示額を記載してください
補助事業の目的及び概要	自主防災組織運営に関する事業
補助事業の期間	令和５年４月１日から　令和６年３月７日まで
補助事業の効果	自主防災組織の強化

（注）代表者欄は、役職及び氏名を記載するものとする
（添付書類）　事業計画書　収支予算書　その他市長が必要と認める書類

×印の箇所は空き（ブランク）でお願いします

※申請書に印鑑は不要となりました。

各自主防災会に通知した内示額をご記載ください。

「組織運営事業補助金」　申請時提出書類の記載例

グレーの箇所のご記入をお願いします。

令和5年度 事業計画書(組織運営事業)
【記　載　例】

〇〇第△　自主防災会

実施予定日	事　業　内　容	実施場所
６月〇日	視察研修	地震防災センター
６月〇日	自主防救助隊訓練	消防防災センター
７月〇日	総合防災訓練打合せ	〇△公会堂
８月〇日	総合防災訓練	〇△公会堂
１１月〇日	地域防災訓練打合せ	〇△公会堂
１２月〇日	地域防災訓練	〇△公会堂
２月〇日	出前講座	〇△公会堂
３月〇日	災害時初動訓練	〇△公会堂

※上記は記載例です。
各自主防災会で実施する事業を
記載してください。

「組織運営事業補助金」　申請時提出書類の記載例

グレーの箇所のご記入をお願いします。

令和5年度 収支予算書(組織運営事業)

【記　載　例】

○○第△　自主防災会

収入の部

項　目	今年度予算 ①	前年度予算 ②	増　減 ①－②	備　考
市　補　助　金	221,000	221,000	0	
自　治　会　費	39,000	34,000	5,000	
町　内　会　費	5,000	0	5,000	
合　計	265,000	255,000	10,000	

支出の部

項　目	今年度予算 ①	前年度予算 ②	増　減 ①－②	備　考
総合防災訓練費	90,000	90,000	0	
地域防災訓練費	70,000	70,000	0	
資機材購入費	75,000	70,000	5,000	
資機材修繕費	20,000	15,000	5,000	
会議費	10,000	10,000	0	
合　計	265,000	255,000	10,000	

前年「組織運営事業補助金」で運用した予算をご記載ください。

増減は今年度予算ー前年度予算

「組織運営事業補助金」　報告時提出書類の記載例

グレーの箇所のご記入をお願いします。

代表者名の前には「会長」と役職名を記載

※ 自主防災会長(自治会長・町内会長)名義でご提出ください)

添付書類を揃えてからご提出ください。

記　載　例

第５号様式（第９関係）

実績報告書

※第　　号

令和　×　年　×　月　×　日

（宛先）焼津市長

所在地　焼津市石津 728-2
名　称　〇〇第〇自主防災会
（自治会名又は町内会名）
代表者　会長　〇〇　〇〇
電　話　〇〇〇　（　△△△　）　◇◇◇◇

補助事業が終了したので、関係書類を添えて報告します。

補助事業の名称	自主防災組織育成強化事業　組織運営事業
補助申請額	金　〇〇〇，〇〇〇　円
補助交付決定日	令和×年×月×日付け 焼 × － × 号
事業実施期間	令和５年４月１日から　令和　×　年　×　月　×　日まで
事業の実績の概要	事業の内容を記入してください。 （例　総合防災訓練の実施、 地域防災訓練の実施、 資機材点検、研修会開催　等）

（注）代表者欄は、役職及び氏名を記載するものとする
（添付書類）　事業実績書　収支決算書　領収書又はその写し

×印の箇所は空き（ブランク）でお願いします

※ 報告書に印鑑は不要となりました。

「組織運営事業補助金」　報告時提出書類の記載例

グレーの箇所のご記入をお願いします。

令和5年度 事業実績書(組織運営事業)
【記　載　例】

〇〇第△　自主防災会

実施日	事　業　内　容	実施場所
６月〇日	視察研修	地震防災センター
６月〇日	自主防救助隊訓練	消防防災センター
７月〇日	総合防災訓練打合せ	〇△公会堂
８月〇日	総合防災訓練	〇△公会堂
１１月〇日	地域防災訓練打合せ	〇△公会堂
１２月〇日	地域防災訓練	〇△公会堂
２月〇日	出前講座	〇△公会堂
３月〇日	災害時初動訓練（予定）	〇△公会堂

※上記は記載例です。
各自主防災会で実施する事業を記載してください。

※実績報告時点で未来日の計画は事業内容の末尾に（予定）とつけてください。

「組織運営事業補助金」　報告時提出書類の記載例

グレーの箇所のご記入をお願いします。

令和5年度 収支決算書(組織運営事業)

【記　載　例】

〇〇第△　自主防災会

収入の部

項　目	今年度予算 ①	今年度決算 ②	増　減 ②－①	備　考
市　補　助　金	221,000	221,000	0	
自　治　会　費	39,000	40,000	1,000	
町　内　会　費	5,000	10,000	5,000	
合　計	265,000	271,000	6,000	

支出の部

項　目	今年度予算 ①	今年度決算 ②	増　減 ②－①	備　考
総合防災訓練費	90,000	40,000	△ 50,000	
地域防災訓練費	70,000	36,000	△ 34,000	
資機材購入費	75,000	130,000	55,000	
資機材修繕費	20,000	55,000	35,000	
会議費	10,000	10,000	0	
合　計	265,000	271,000	6,000	

増減は
今年度決算ー今年度予算

決算額が予算額に比べ20％以上増減している場合、変更届の提出が必要となります。（要綱4ページ）地域防災課にご相談ください。

「資機材整備事業補助金」の 申請の流れ

2　資機材整備事業補助金　希望制

補助は１事業につき１回まで

（１）対　　象：希望する自主防災会

（２）補助内容：防災全般の資機材購入

※要綱の別表（6ページ） 参照。必要数に達している資機材は申請を受け付けられません。

（３）補助対象とならないもの：ヘルメットや防災服、手袋など個人装備の防災用具や燃料、修繕費

（４）補助額　：①補助限度額：右表参照

②補助率：４分の３

自主防災組織加入世帯数（令和４年４月１日時点）	限度額
500世帯以下	100,000円
501世帯～1,000世帯	200,000円
1,001世帯～2,000世帯	300,000円
2,001世帯～3,000世帯	400,000円
3,001世帯以上	500,000円

（５）申請締切：**令和５年６月１５日（木）**

※不備があると審査が通らないため、早めにご提出ください。

申請時提出物：**①交付申請書（第２号様式）　④見積書又はその写し**
②事業計画書
③収支予算書　　……⑤その他市長が必要と認める書類

（６）実績報告締切：**資機材整備完了後、20日以内**（～令和６年３月７日（木））

※不備があると審査が通らないため、早めにご提出ください。

報告時提出物：**①実績報告書（第６号様式）　④領収書又はその写し**
②事業実績書　⑤資機材整備完了後の写真
③収支決算書　⑥請求書（第９号様式）及び振込口座情報の写し

★原則、資機材購入後20日以内に報告書を提出してください。
★３月中に入金を希望する場合は、令和６年２月２２日（木）までにご提出ください。

「資機材整備事業補助金」　申請時提出書類の記載例

グレーの箇所のご記入をお願いします。

代表者名の前には「会長」と役職名を記載

※ 自主防災会長(自治会長・町内会長)名義でご提出ください)

添付書類を揃えてからご提出ください。

記　載　例

第２号様式（第６関係）

交付申請書

※第　　号

令和　×　年　×　月　×　日

（宛先）焼津市長

所在地　焼津市石津 728-2
名　称　○○第○自主防災会
（自治会名又は町内会名）
代表者　会長　○○ ○○
電　話　○○○　（　△△△　）　◇◇◇◇

次のとおり実施したいので補助金を交付されるよう関係書類を添えて申請します。

補助事業の名称	自主防災組織育成強化事業　資機材整備事業
補助申請額	金　○○○，○○○　円
補助事業の目的及び概要	自主防災組織資機材整備に関する事業
補助事業の期間	令和５年４月１日から　令和６年３月７日まで
補助事業の効果	自主防災組織の資機材整備による地域防災力強化

（注）代表者欄は、役職及び氏名を記載するものとする

（添付書類）　事業計画書　収支予算書　見積書又はその写し　その他市長が必要と認める書類

×印の箇所は空き（ブランク）でお願いします

※ 申請書に印鑑は不要となりました。

各自主防災会ごとの限度額内で、全体経費の4分の3の金額（1000円未満切り捨て）

「資機材整備事業補助金」　申請時提出書類の記載例

グレーの箇所のご記入をお願いします。

令和5年度 事業計画書(資機材整備事業)
【記　載　例】

○○第△　自主防災会

購入予定日	資機材の名称	単価(円)	数量	金額(円)	保管場所		現在保有個数	目標整備個数	目標整備年度	備考
R5.7月	エネポ（発電機）	100,000	2	200,000	名称	○○公会堂	1	5	R6	R5年～各２個整備予定
					住所	石津△△△-△				
R5.7月	簡易トイレセット	37,500	4	150,000	名称	○○公会堂資機材倉庫	0	4	R5	
					住所	石津△△△-△				
R5.7月	トランシーバー	51,000	5	255,000	名称	○○町内会長宅	0	15	R7	R5年～各5個整備予定
					住所	石津□□-△				
					名称					
					住所					
					名称					
					住所					
					名称					
					住所					
					名称					
					住所					
					名称					
					住所					
					名称					
					住所					
					名称					
					住所					
					名称					
					住所					
合計				605,000						

「資機材整備事業補助金」　申請時提出書類の記載例

グレーの箇所のご記入をお願いします。

令和5年度 収支予算書(資機材整備事業)

【記　載　例】

○○第△　自主防災会

収入の部　　単位:円

項　目	今年度予算 ①	前年度予算 ②	増　減 ①－②	備　考
市補助金	450,000	400,000	50,000	
自治会費	150,000	200,000	△ 50,000	
町内会費	5,000	0	5,000	
合　計	605,000	600,000	5,000	

支出の部　　単位:円

項　目	今年度予算 ①	前年度予算 ②	増　減 ①－②	備　考
エネポ（発電機）	200,000	100,000	100,000	100,000円×2台
簡易トイレセット	150,000		150,000	37,500円×4台
トランシーバー	255,000		255,000	51,000円×5台
防災用テント		100,000	△ 100,000	20,000円×5台
LEDライト		400,000	△ 400,000	100,000円×4台
合　計	605,000	600,000	5,000	

前年「資機材整備事業」で運用していた予算をご記載ください。

**増減は
今年度予算－前年度予算**

「資機材整備事業補助金」　報告時提出書類の記載例

グレーの箇所のご記入をお願いします。

代表者名の前には「会長」と役職名を記載

※ 自主防災会長(自治会長・町内会長)名義でご提出ください)

添付書類を揃えてからご提出ください。

記　載　例

第６号様式（第９関係）

実績報告書

※第　　号

令和　×　年　×　月　×　日

（宛先）焼津市長

所在地　焼津市石津 728-2
名　称　〇〇第〇自主防災会
（自治会名又は町内会名）
代表者　会長　〇〇　〇〇
電　話　〇〇〇　（　△△△　）　◇◇◇◇

補助事業が終了したので、関係書類を添えて報告します。

補助事業の名称	自主防災組織育成強化事業　資機材整備事業
補助申請額	金　〇〇〇，〇〇〇　円
補助交付決定日	令和×年×月×日付け 焼 × － × 号
事業実施期間	令和５年４月１日から　令和　×　年　×　月　×　日まで
事業の実績の概要	自主防災組織の資機材整備による地域防災力強化 （購入した資機材を記載してください。） 例　・エネポ（ガス発電機）　２台 ・簡易トイレセット　４セット ・トランシーバー　５台

（注）代表者欄は、役職及び氏名を記載するものとする
（添付書類）　事業実績書　収支決算書　領収書又はその写し　資機材整備完了後の写真

×印の箇所は空き（ブランク）でお願いします

※ 報告書に印鑑は不要となりました。

「資機材整備事業補助金」　報告時提出書類の記載例

グレーの箇所のご記入をお願いします。

令和5年度 事業実績書(資機材整備事業)

○○第△　自主防災会

購入日	資機材の名称	単価(円)	数量	金額(円)	保管場所		現在保有個数	目標整備個数	目標整備年度	備考
R5.7月28日	エネポ（発電機）	100,000	2	200,000	名称	○○公会堂	3	5	R6	R4年～各２個整備予定
					住所	石津△△△-△				
R5.7月28日	簡易トイレセット	37,500	4	150,000	名称	○○公会堂資機材倉庫	4	4	R5	
					住所	石津△△△-△				
R5.7月28日	トランシーバー	51,000	5	255,000	名称	○○町内会長宅	5	15	R7	R4年～各5個整備予定
					住所	石津□□-△				
					名称					
					住所					
					名称					
					住所					
					名称					
					住所					
					名称					
					住所					
					名称					
					住所					
					名称					
					住所					
					名称					
					住所					
					名称					
					住所					
合計				605,000						

資機材整備事業終了後の保有個数(計画書の数＋購入数)をご記入ください

「資機材整備事業補助金」　報告時提出書類の記載例

グレーの箇所のご記入をお願いします。

令和5年度 収支決算書(資機材整備事業)

【記　載　例】

○○第△　自主防災会

収入の部　　単位:円

項　目	今年度予算 ①	今年度決算 ②	増　減 ②－①	備　考
市　補　助　金	450,000	450,000	0	
自　治　会　費	150,000	150,000	0	
町　内　会　費	5,000	5,000	0	
合　計	605,000	605,000	0	

支出の部　　単位:円

項　目	今年度予算 ①	今年度決算 ②	増　減 ②－①	備　考
エネポ（発電機）	200,000	200,000	0	100,000円×2台
簡易トイレセット	150,000	150,000	0	37,500円×4台
トランシーバー	255,000	255,000	0	51,000円×5台
合　計	605,000	605,000	0	

増減は
今年度決算ー今年度予算

決算額が予算額に比べ20％以上増減している場合、変更届の提出が必要となります。（要綱4ページ）地域防災課にご相談ください。