

利用履歴を使って予約する

- 過去の利用履歴を再利用して、施設の予約申込ができます。
利用日、利用時間以外の項目は同じ内容で予約できるため、簡単に新規予約の申込をすることができます。

[▲「操作ガイド」トップへ](#)

【操作手順】

1. トップ画面で「予約の確認」を選択してください。



(1) 画面中央部にある「水色」の「予約の確認」ボタン、もしくは画面上部にある「青色」の「予約の確認」ボタンをクリックしてください。

(2) 「予約の確認」でできることは以下の通りです。

- ・予約の確認
- ・予約の取消
- ・過去の利用履歴の確認、利用履歴を使った申込

2. ログインしてください。



(1) 予約申込は「ログイン」してから行います。(すでにログインしている場合は、当画面は表示されません。)

(2) 「利用者ID」、「パスワード」を入力して「ログイン」ボタンをクリックしてください。

3. 「過去に利用した施設」タブをクリックしてください。

TASK市 公共施設予約・案内システム

現在 敬志さん

予約のキャンセル 施設案内・予約 予約の確認 申請書ダウンロード 利用の利引き

予約申込一覧 ▶ 予約内容詳細

現在の予約申込み内容 ▼ 過去に利用した施設

◇ 取消表示のあるものは、予約・抽選申込の取消ができます。抽選に当選した場合は、当選確認期限までに予約申込を行ってください。

一覧の表示順: 利用日時

受付状況	利用日時/施設	受付番号	利用料金 支払期限	
本予約	平19.5.31(木) 9:00~21:00 TASK市中央公民館 大会議室・他	07-215	8,000円 平19.5.25	詳細
仮予約	平19.6.10(日) 13:00~17:00 TASK市中央公民館 小会議室	07-218	1,200円 平19.6.4	詳細 取消
当選取消	平19.8.1(水) 9:00~12:00 TASK市中央公民館 小会議室	07-110		詳細
当選取消	平19.8.1(水) 13:00~17:00 TASK市中央公民館 小会議室	07-111		詳細
落選	平19.8.11(土) 13:00~17:00 TASK市中央公民館 小会議室	07-113		詳細
当選確定	平19.8.23(水) 9:00~10:00 TASK市中央公民館 大会議室	07-121		詳細 申込

画面の先頭へ戻る

4. 利用履歴を選択してください。

TASK市 公共施設予約・案内システム

現在 敬志さん

予約のキャンセル 施設案内・予約 予約の確認 申請書ダウンロード 利用の利引き

利用履歴一覧 ▶ 利用履歴詳細

現在の予約申込み内容 ▼ 過去に利用した施設

◇ 過去に利用した予約内容を利用して新しい予約を申し込むことができます。

TASK市中央公民館

利用日	施設内の場所	利用時間	
平成19年3月10日(土)	小会議室	9:00~12:00	詳細 新規予約
平成19年4月16日(月)	小会議室	9:00~12:00	詳細 新規予約
平成19年4月23日(月)	多目的ホール	8:00~10:00	詳細 新規予約
平成19年5月1日(火)	大会議室	9:00~21:00	詳細 新規予約

画面の先頭へ戻る

(1) 利用履歴を確認する場合は、
[詳細] ボタンをクリックします。

(2) 選択した履歴で施設の予約申込をする場合は、
[新規予約] ボタンをクリックします。

5. 過去の予約内容を確認してください。

TASK市 公共施設予約・案内システム

現在 敬志さん

予約のキャンセル 施設案内・予約 予約の確認 申請書ダウンロード 利用の利引き

利用履歴一覧 ▶ 利用履歴詳細

現在の予約申込み内容 ▼ 過去に利用した施設

◇ 予約内容

施設名	TASK市中央公民館		
利用目的	環境問題を考える会議(第1回)		
利用責任者	現在 敬志	利用人数	20人

利用日	施設内の場所	利用時間	使用料
3/10(土)	小会議室	9:00~12:00	1,000円
合計			1,000円

新規予約へ 利用履歴一覧へ戻る

画面の先頭へ戻る

(1) この利用履歴を再利用して、予約申込をする場合は、
[新規予約へ] ボタンをクリックします。

6. 利用日を選択してください。

TASK市 公共施設予約・案内システム

検索方法の指定 → 施設の選択 → **利用日の選択** → 予約内容の入力 → 予約カゴに登録

施設名 TASK市中央公民館 小会議室

平成19年 4月

日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

1日空き 一部空き 空き無し 休日 予約期間外

予約カゴ
申込はありません。

利用履歴一覧へ戻る

7. 利用時間を選択してください。

TASK市 公共施設予約・案内システム

検索方法の指定 → 施設の選択 → 利用日の選択 → **予約内容の入力** → 予約カゴに登録

施設名 TASK市中央公民館 小会議室

平成19年 4月 27日 (金)

午前	<input checked="" type="checkbox"/>	9:00~12:00 [空き]
午後	<input type="checkbox"/>	13:00~17:00 (空き)
夜間	<input type="checkbox"/>	18:00~21:00 (空き)
午前午後	<input type="checkbox"/>	9:00~17:00 (空き)
午後夜間	<input type="checkbox"/>	13:00~21:00 (空き)
1日	<input type="checkbox"/>	9:00~21:00 (空き)

予約内容の入力へ 前の画面へ戻る

画面の先頭へ戻る

(1) 施設ごとに「利用時間の選択」が異なる場合があります。いずれの場合も適切な利用時間を選択してください。

(2) 利用する時間を入力したら [予約内容の入力へ] ボタンをクリックしてください。

8. 予約申込に関する質問にお答えください。

(1) 予約申込に関する質問が表示されます。質問事項に回答してください。(施設内の場所によっては、質問事項がない場合があります。その場合はこの画面は表示されません。)

(2) 回答を入力して、[予約カゴへ] ボタンをクリックしてください。

(3) 回答を変更するときは、予約カゴの「申込内容を確認する」→「予約カゴの内容確認」画面で [詳細の変更] ボタンをクリックしてください。

TASK市 公共施設予約・案内システム

現 敬志さん

予約予約トップ 施設案内予約 予約の確認 申請書ダウンロード 利用の手引き

検索方法の指定 ▶ 施設の選択 ▶ 利用日の選択 ▶ 予約内容の入力 ▶ 予約カゴに登録

◇ 予約申込にご質問します。

施設名 TASK市中央公民館 小会議室

利用日時 平成19年 4月27日(金)
9:00~12:00

この施設を利用する「責任者」の名前を入力してください。【全角で入力してください】
個人利用の方は個人名を、団体利用の方は代表者名を記入してください。

(姓) 現 (名) 敬志

この施設をどのような「目的」で使用しますか？【直接入力する場合は全角で入力してください】

≪直接入力する≫
環境問題を考える会議(第2回)

この施設を「何名」で利用しますか？【半角数字で入力してください】

20人

市内にお住いですか？
はい いいえ

予約カゴに登録 利用時間の選択へ戻る

画面の先頭へ戻る

9. 予約カゴの内容を確認してください。

TASK市 公共施設予約・案内システム

現 敬志さん

予約予約トップ 施設案内予約 予約の確認 申請書ダウンロード 利用の手引き

検索方法の指定 ▶ 施設の選択 ▶ 利用日の選択 ▶ 予約カゴに登録

▼ 空き状況の確認 施設受付状況の確認

◇ 現在の施設の空き状況です。
利用したい施設のアイコン、または日付をクリックすると空いている時間帯を確認できます。

曜日 日 月 火 水 木 金 土 日 祝日 絞り込み

平成19年 4月22日(日) 翌日へ 翌週へ 翌月へ

TASK市中央公民館	4/22(日)	4/23(月)	4/24(火)	4/25(水)	4/26(木)	4/27(金)	4/28(土)	Info
大会議室	●	●	●	●	●	●	●	Info
小会議室	●	●	●	●	●	●	●	Info
集金室	●	●	●	●	●	●	●	Info
多目的ホール	●	●	●	●	●	●	●	Info

1日空き 一部空き 空き無し 休館日 予約期間外 カレンダー 詳細情報

施設を選択へ戻る 画面の先頭へ戻る

予約カゴ

1申込内容を確認する

申込に進む

1番目の申込
文化・スポーツ施設予約
平成19年 4月27日(金)
9:00~12:00
中央公民館
小会議室

申込に進む

(1) 予約カゴの中に先程の予約が入っていることを確認してください。カレンダー上の利用日も、背景が黄色になります。

(2) 予約内容を確認する場合は、[申込に進む] ボタンをクリックしてください。

10. 予約内容を確定してください。

(1) 申込内容が表示されますので、ご確認の上、予約を確定する時は[予約する] ボタンをクリックしてください。

(2) 誤りがある場合は、[申込内容の訂正] ボタンをクリックして訂正してください。

TASK市 公共施設予約・案内システム

お気に入り ログイン ログアウト

施設予約トップ 施設案内・予約 予約の確認 申請書ダウンロード 利用の手引き

予約申込確認 ▶ 予約申込完了

以下の内容で予約を申し込みます。
申込内容に誤りがあれば、「予約する」ボタンを押してください。
誤りがある場合は、「申込内容の訂正」ボタンを押して申込内容を訂正してください。

申込内容の訂正

1番目の申込 (文化・スポーツ施設予約)			
利用日時	平成19年4月27日(金) 9:00～12:00		
施設名	TASK市中央公民館 小会議室		
利用責任者	堀 敬志	利用目的	環境問題を考える会議(第2回)
利用人数	20人	圏域区分	圏内
利用料金	1,200円	支払期限	平成19年4月19日
利用金額合計	1,200円		

予約する 申込内容の訂正 申込を中止する

[画面の先頭へ戻る](#)

1.1. 予約が完了しました。

TASK市 公共施設予約・案内システム

お気に入り ログイン ログアウト

施設予約トップ 施設案内・予約 予約の確認 申請書ダウンロード 利用の手引き

予約申込確認 ▶ 予約申込完了

予約申込を受け付けました。
各施設で定めた期限までに施設窓口にて手続きを行ってください。
手続きには受付番号が必要となりますので、受付番号をメモするか、当画面を印刷しておいてください。

印刷

利用者番号	2	利用者名	日本 太郎
-------	---	------	-------

1番目の申込 (文化・スポーツ施設予約)	
受付番号	07-219
利用日時	平成19年4月27日(金) 9:00～12:00
施設名	TASK市中央公民館 小会議室
問合せ先	TASK市中央公民館 【電話番号】: 012-345-6789 【住所】: 東京都多摩市鶴田町1759番地
受付日	平成19年3月30日(土)
利用金額合計	1,200円

印刷 施設予約トップへ戻る

[画面の先頭へ戻る](#)

(1) 利用日までに必要な手続きは施設によって異なります。詳細は施設にお問い合わせください。